

СХВАЛЕНО

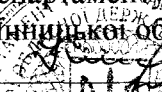
педагогічною радою
КЗ «Самгородоцька спеціальна
школа» Вінницької обласної Ради
від 28 серпня 2025 року протокол №1

ЗАТВЕРДЖУЮ

директор КЗ «Самгородоцька
спеціальна школа»
Вінницької обласної Ради
 Павло ПАЛАМАРЧУК
28 серпня 2025р



ПОГОДЖЕНО

Директор
Департаменту гуманітарної політики
Вінницької обласної державної адміністрації
 Тетяна КАМЕНІЩУК



**ПЛАН РОБОТИ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«САМГОРОДОЦЬКА СПЕЦІАЛЬНА
ШКОЛА»
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

на 2025-2026 навчальний рік

ЗМІСТ

Розділ 1.

ВСТУП

1.1. Візитна картка навчального закладу – ст.3

1.2. Аналіз роботи школи за 2024-2025 навчальний рік – ст.5

1.3. Мета, основні напрямки роботи закладу та завдання на 2025-2026 навчальний рік – ст.10

Розділ 2. План роботи закладу освіти за напрямками:

- освітнє середовище закладу освіти (забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці; створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації; формування корекційного, виховного, розвиваючого та мотивуючого до навчання простору);

- система оцінювання здобувачів освіти;

- педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти;

- управлінські процеси закладу освіти

по місяцях:

2.1. Серпень – ст.12

2.2. Вересень – ст. 15

2.3. Жовтень – ст.20

2.4. Листопад – ст.24

2.5. Грудень – ст.28

2.6. Січень – ст.31

2.7. Лютий - ст.34

2.8. Березень – ст.37

2.9. Квітень – ст.40

2.10. Травень – ст.42

Розділ 3. Тематика засідань педагогічної ради закладу – ст.46

Розділ 4. План проведення предметних тижнів – ст.48

Розділ 5. Річний план роботи практичного психолога – ст.49

Розділ 6. Річний план роботи соціального педагога – ст.57

Розділ 7. Перспективний план атестації педагогічних працівників – ст. 71



РОЗДІЛ 1.

ВСТУП

1.1. Візитна картка навчального закладу

У закладі освіти на початок навчального року навчається 124 учнів, що складає 13 класів.

Школа І ступеня – 4 класи, 35 учнів.

Школа II ступеня – 7 класів, 78 учнів.

Школа III ступеня – 2 класи, 11 учнів.

Кадрове забезпечення

На початок 2025 -2026 навчального року до роботи стали 41 педагогів. З них: учителі 29, вихователі 12. Сумісників – 6.

Навчальний рік	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Кількість педагогічних працівників	48	49	46	41
До 30 років	7	7	7	4
31-40 років	5	6	5	4
41-50 років	15	12	13	11
51-55 років	8	10	9	8
56-60 років	3	5	3	5
понад 60 років	10	9	9	9

Якісний склад вчителів за педагогічним стажем

Навчальний рік	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Кількість педагогічних працівників	48	49	46	41
До 3 років	7	2	1	1
3-10 років	3	7	8	5
11-20 років	14	14	11	7
21-30 років	8	7	8	10
понад 30 років	16	19	18	18

Гендерний розподіл педагогів

Навчальний рік	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Кількість педагогічних працівників	48	49	46	41
чоловіки	12	13	13	10
жінки	36	36	34	31

Відомості про вчителів-пенсіонерів

Навчальний рік	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Кількість педагогічних працівників	48	49	46	41
55 років	1	1	1	2
56 - 60 років	3	5	2	4
Понад 60 років	10	9	8	10
Кількість педагогів-пенсіонерів	11	10	10	9

Відомості про молодих фахівців

Навчальний рік	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Кількість молодих спеціалістів	6	2	3	1

Відомості про штатних працівників і сумісників

Навчальний рік	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Кількість педагогічних працівників	48	49	50	47
Штатні працівники	48	47	46	41
Сумісники	0	2	4	6

Відомості про педагогів за категоріями

Навчальний рік	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Спеціаліст	14	12	11	5
I категорія	5	8	6	6
II категорія	4	5	4	3
Вища категорія	25	24	25	27
Педагогічне звання «Старший учитель»	14	14	15	17
Педагогічне звання «Учитель-методист»	1	1	1	1

РЕЖИМ РОБОТИ та ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Педагогічною радою встановлено п'ятиденний робочий тиждень. Мова навчання – українська.

Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі. Форма організації освітнього процесу залежить від безпекової ситуації в населеному пункті, де розташований освітній заклад та епідеміологічної ситуації в регіоні. Рішення про форму організації освітнього процесу приймається за участю батьків.

Організація освітнього процесу може здійснюватися в очному та дистанційному режимі. Крім того в закладі організовано індивідуальну форму навчання (педагогічний патронаж) для 11 учнів.

Тривалість уроків у закладі: 1 клас – 35 хв., 2-4 класи – 40 хв., 5-12 класи – 45 хв.

Форма організації освітнього процесу може змінюватись впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації у населеному пункті та епідеміологічної ситуації в регіоні.

**КАНІКУЛЯРНІ ПЕРІОДИ
2025-2026 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

ПЕРІОД	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ
ОСІННІ КАНІКУЛИ	25.10.2025	02.11.2025
ЗИМОВІ КАНІКУЛИ	27.12.2025	12.01.2026
ВЕСНЯНІ КАНІКУЛИ	21.03.2026	29.03.2026

**СТРУКТУРА
2025-2026 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

Відповідно до Постанови КМУ від 20 серпня 2025 р. № 1003 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», встановлено освітній процес у 2025/2026 навчальному році розпочнеться в 1 вересня 2025 року і триватиме до 30 червня 2026 року.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» на період тривалості воєнного стану призупиняється дія положення ч.3 ст.10 ЗУ «Про повну загальну середню освіту» в частині тривалості освітнього процесу в закладах ЗСО не менше 175 навчальних днів. 2025-2026 навчальний рік може тривати більше або менше 175 днів.

Навчання проводиться за семестровою формою, що включає в себе 4 чверті, об'єднанні в 2 семестри.

ПЕРІОДИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ	ПОЧАТОК	КІНЕЦЬ
НАВЧАЛЬНИЙ РІК	01.09.2025	30.06.2026
I СЕМЕСТР	01.09.2025	26.12.2025
II СЕМЕСТР	12.01.2026	29.05.2026

1.2. Аналіз роботи школи за 2024-2025 навчальний рік

У 2024-2025 навчальному році методична роботи в закладі здійснювалась відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Концепції «Нова українська школа» та іншими нормативними документами, передбаченими чинним законодавством у 2024 -2025 навчальному році, на досягненнях науки, системою аналітичної, організаційної, діагностичної, пошукової, інформаційної діяльності з підвищення наукового, загального культурного рівня педагогічних працівників, удосконалення їх професійної компетенції та підвищення ефективності освітнього процесу.

У 2024-2025 навчальному році освітня діяльність педагогічного колективу школи здійснювалась відповідно до обраної навчальної стратегії, спрямованої на особистісно зорієнтоване навчання й виховання та формування в учнів здорового способу життя, з метою подальшого вдосконалення роботи з педагогічними кадрами, підвищення рівня методичної роботи, підвищення фахового рівня вчителів школи, їх готовності до інноваційної діяльності,

з метою створення необхідних умов для всебічного розвитку учнів, збереження та зміцнення їх здоров'я та соціальної адаптації, формування в них цілісної системи соціальних, загальних та предметних компетентностей на основі особистісного підходу до потреб і можливостей учнів, на реалізацію нових Державних стандартів загальної середньої освіти та початкової загальної освіти.

Методична робота в закладі являє собою цілісну, створену на досягненнях, надбаннях передового досвіду й конкретному аналізі проблем учителів систему взаємопов'язаних заходів, дій і засобів, спрямованих на всебічне підвищення професійної майстерності кожного вчителя школи, на збагачення й розвиток творчого потенціалу педагогічного колективу в цілому, на досягнення оптимальних результатів навчання, виховання й розвитку конкретних учнів, класів.

Педагогічний колектив школи у 2024-2025 навчальному році працював над реалізацією єдиної методичної теми **«Забезпечення якісного та безпечного освітнього процесу шляхом підвищення інноваційної культури педагогів»**, а саме – включення педагога в діяльність по створенню, освоєнню і використанню педагогічних нововведень у практиці навчання та виховання виходячи із сучасних запитів суспільства. Цілеспрямована робота педагогічного колективу над науково-методичною проблемою виступає одним із домінуючих чинників примноження перспективного педагогічного досвіду. Протягом навчального року тривав активний пошук нових форм і функціональних структур з підготовки вчителя в загально-методичному, психолого-педагогічному та науково-теоретичному аспектах.

Пріоритетними напрямками в методичній роботі було визначено:

- побудову нової гнучкої моделі методичного сервісу, яка б оперативно і своєчасно реагувала на потреби суб'єктів педагогічної діяльності;
- проведення методичних заходів на основі компетентнісного підходу;
- упровадження інноваційного досвіду методичної діяльності (проектів, елементів інноваційних форм роботи, технологій тощо), оригінальних прогресивних ідей з метою застосування у практичну діяльність, забезпечення нових якісних результатів;
- забезпечення науково-методичного супроводу професійного розвитку педагогічних працівників в умовах глобалізації та відкритості інформаційного освітнього простору;
- створення умов для розвитку пошуково-творчої активності та дослідно експериментальної діяльності педагогічних кадрів;
- утвердження нового професійного світогляду творчої активності педагога – «агента змін».

Організаційно-методичну роботу з педагогічними працівниками в 2024-2025 навчальному році здійснювали за такими напрямками:

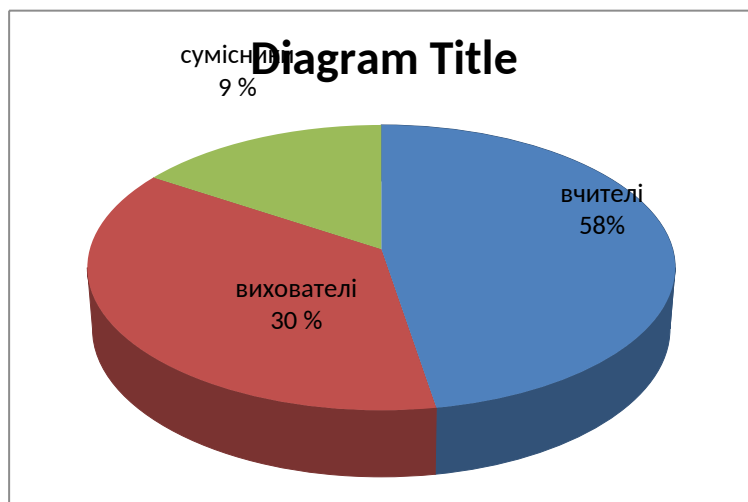
- підвищення якості освіти шляхом оновлення змісту, форм і методів навчання та виховання;
- науково-методичне забезпечення організації освітнього процесу в умовах реалізації Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, оновлених програм;
- підвищення рівня професійної компетентності педагогів;
- реалізація програм розвитку освіти;
- оптимізація виховного простору навчального закладу освіти, формування ціннісних орієнтирів;
- організація освітнього процесу в закладі дітей з особливими освітніми потребами;
- аналіз стану викладання навчальних предметів, результатів зовнішнього незалежного оцінювання, моніторингу рівня навчальних досягнень учнів;
- підвищення якості й ефективності сучасного уроку;

Адміністрація школи на належному рівні вирішила проблему забезпечення працівників загальнопедагогічною та фаховою інформацією. У розпорядженні педагогічних працівників - вільний доступ до мережі Інтернет.

Якість освітнього процесу школи, його результати певною мірою залежать від учителя, його теоретичної підготовки, педагогічної та методичної майстерності. Методична

робота в школі побудована на принципі системності колективної та індивідуальної праці вчителів над підвищенням своєї науково-теоретичної підготовки, професійної майстерності.

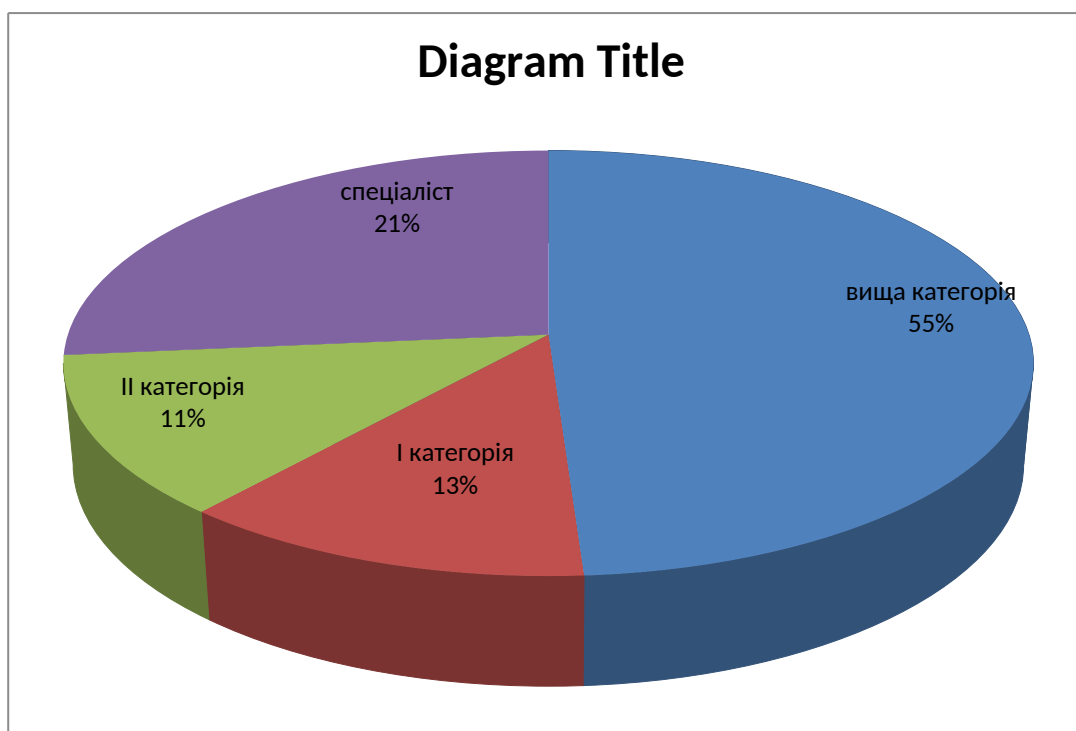
У 2024-2025 навчальному році освітній процес в закладі забезпечували 46 педагогічних працівників. З них: 30 – вчителі, 16 – вихователі, а також 4 – сумісників.

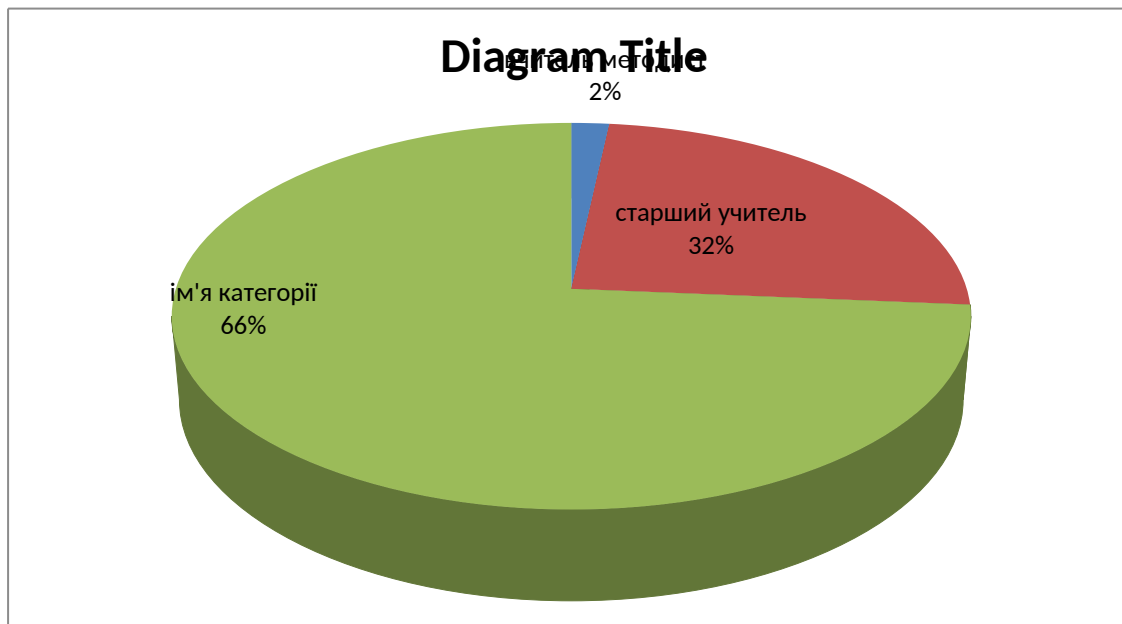


Якісний склад педагогічного колективу:

Кваліфікаційні категорії:
Педагогічні звання:

- Вища категорія – 25 педагогів;
- вчитель методист - 1
- I категорія – 6 педагогів;
- старший учитель - 15
- II категорія – 4 педагогів;
- Спеціаліст – 11 педагогів.





Організація методичної роботи в закладі є складовою системи підвищення кваліфікації педагогічних працівників і забезпечує формування та удосконалення їхньої фахової майстерності через поєднання індивідуальних, групових і масових її форм, впливає на рівень організації освітнього процесу, його результативність і забезпечує їх підвищення шляхом озброєння педагогічних працівників знаннями психолого-педагогічної науки і досягненнями педагогічної практики, вироблення у педагогів відповідних умінь та навичок.

Проходження курсів підвищення кваліфікації здійснюється відповідно до перспективного плану. Він щорічно коригується. Поряд з основними предметами (фаховий курс) вчителі мають можливість пройти спецкурси (авторський курс). Чітко дотримується періодичність підвищення кваліфікації педагогічних працівників відносно атестації.

Копії посвідчень щодо проходження курсів підвищення кваліфікації зберігаються в особових справах вчителів. Паралельно з курсами підвищення кваліфікації широко застосовується самоосвітня діяльність педагогів.

У школі визначена чітка структура методичної роботи, яка складається із взаємопов'язаних та взаємодіючих елементів: методична рада, яка є координатором методичної роботи в школі; педагогічна рада, яка визначає основні напрямки і завдання, конкретні форми роботи педагогічного колективу та приймає рішення з основних питань діяльності школи; шкільні методичні групи вчителів. Відповідно до наказу в закладі створено 5 методичних груп. А саме:

- група вчителів гуманітарного циклу (керівник Юкиш Н.І)
- група вчителів природничо-математичного циклу (керівник Джус І.П.);
- група вчителів художньо-естетичного циклу (керівник Ковалишина О.Ю.)
- група вчителів початкових класів (керівник Лизогуб Л.В.);
- динамічна група вихователів (керівник Гаврилюк С.О.).

Роботу методичних груп було спрямовано на виявлення творчого потенціалу, підвищення методичної грамотності, фахової майстерності кожного вчителя. Аналіз роботи засвідчує, що мети, поставленої на початку навчального року, в процесі діяльності методичних груп було досягнуто. Упродовж декількох років методична діяльність у школі будується і проводиться за принципом моніторингу - систематичної аналітико- діагностичної діяльності. Проводяться предметні тематичні тижні, творчі звіти, де педагоги й учні удосконалювали знання з навчальних дисциплін, представляли свої надбання з різних галузей освітнього процесу.

Для успішної реалізації методичної роботи визначено мету, поставлені завдання, обрано відповідні форми роботи:

- інструктивно - методичні наради при заступниках;
- постійно діючі семінари та конференції, ворк - шопи, майстер-класи, творчі майстерні;
- психолого-педагогічний консиліум;

Систематично проводиться внутрішкільна методична робота з питань:

- 1) самоосвіта педагогічних працівників;
- 2) атестація і творчі звіти педагогів;
- 3) курсова перепідготовка;
- 4) семінари-практикуми;
- 5) участь у фахових конкурсах;
- 6) індивідуальні та групові консультації для учителів та батьків;
- 7) участь у роботі предметних тижнів, методичних нарад;
- 8) робота з підготовки учнів до участі у олімпіадах з базових дисциплін;
- 9) поповнення кабінетів методичною та довідковою літературою, розробками уроків,

виховних заходів, матеріалами з досвіду роботи учителів.

Значна увага приділяється самоосвіті як одній із форм індивідуальної методичної роботи. Кожен педагог протягом навчального року працює над власною темою, співзвучною загальношкільній проблемі.

Однією із провідних форм методичної роботи школи є педагогічна рада, яка досліджує і розв'язує питання життя навчального закладу, стимулює розвиток творчого потенціалу педколективу, ріст професійної майстерності вчителів, вихователів, керівників гуртків. При визначенні змісту роботи педагогічної ради ми обираємо ті питання, які цікавлять увесь педагогічний колектив і колегіальне вирішення яких сприятиме формуванню атмосфери творчого пошуку, забезпечить істотне піднесення якості навчально-виховного процесу.

Протягом року вчителі теоретично і практично працювали над сучасними педагогічними технологіями, інтерактивними методами навчання й виховання учнів.

У 2024-2025 навчальному році в школі навчалось 135 учні. 41 учень оцінювався вербально. За критеріями 12 - бальної системи результати такі:

клас	низький рівень	середній рівень	достатній рівень	високий рівень	відсоток успішності	якість знань
5	0	6	4	1	100%	82%
6	0	6	1	1	100%	62%
7а	0	7	3	0	100%	71%
7б	0	5	2	2	100%	76%
8	3	6	6	0	99%	55%
9	0	7	5	0	100%	68%
10	0	5	3	0	100%	63%
11	0	4	2	0	100%	57%
12	0	4	1	0	100%	77%
всього	3	50	27	4	99.9%	69%
	4%	59%	32%	5%		

У 2024-2025 навчальному році атестація проходила у відповідності з затвердженим Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників (наказ Міністерства освіти і науки від 06.10.2010 №930 «Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників» і здійснювалась на основі комплексної оцінки рівня кваліфікації, педагогічної майстерності, результатів педагогічної діяльності шляхом тестування, відвідування уроків, виховних заходів, самопідготовок, позакласних заходів, аналізу контрольних робіт та т.ін.

Планування методичної роботи відображено в річному плані роботи освітнього закладу. Питання стану викладання предметів відповідно до річного плану роботи

розглядається на засіданнях нарад при директорі, педагогічних рад, засіданнях методичних груп. Вчителям надавались рекомендації, спрямовані на підвищення ефективності викладання.

Слід зазначити, що методична робота протягом 2024/2025 н.р. проводилася на належному рівні.

Тому, на 2025/2026 навчальний рік перед педагогічними працівниками стоїть ряд актуальних проблем, які необхідно вирішити, звичайно, при ефективно спланованій методичній роботі.

1.3. Мета, основні напрямки роботи та завдання школи на 2025-2026 навчальний рік

Педагогічний колектив у 2025-2026 навчальному році працює над єдиною проблемою: «Забезпечення якісного та безпечного освітнього процесу шляхом підвищення інноваційної культури педагогів закладу», а саме – включення педагога в діяльність по створенню, освоєнню і використанню педагогічних нововведень у практиці навчання та виховання виходячи із сучасних запитів суспільства.

Першочергові заходи з виконання пріоритетних завдань школи на 2025-2026 навчальний рік

Головне завдання колективу школи в 2025-2026 навчальному році:

- забезпечити безперервний освітній процес у закладі освіти та охоплення усіх здобувачів освіти якісним навчанням з урахуванням попиту на освітні послуги (Директор, адміністрація, педагогічні працівники).

У 2025/2026 навчальному році пріоритетними є такі напрями освітньої діяльності:

- продовження реформи загальної середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа»;
- впровадження у 8 класах нового Державного стандарту базової середньої освіти;
- посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції; просвіта з питань особистої безпеки;
- організація навчальної діяльності здобувачів освіти та способів побудови зворотного зв'язку в умовах очної, дистанційної, змішаної форм навчання;
- психологічні аспекти організації освітнього процесу в умовах воєнного/післявоєнного стану.

Навчальна робота

1. Перетворення школи на мотивуюче освітнє середовище, шляхом залучення учасників освітнього процесу до прийняття змін в організації освітнього процесу та забезпечення динамічності освітнього середовища шляхом використання інноваційних освітніх технологій.
2. Підвищити результативність та якість знань здобувачів освіти у класах за допомогою впровадження і використання інноваційних методів роботи. (Заступник директора з НВР, вчителі - предметники).
3. Підвищити результативність участі в предметних олімпіадах і конкурсах за рахунок впровадження різних видів інноваційних методів роботи з обдарованою молоддю. (Заступник директора з НВР, учителі вищої і першої категорій).
4. Здійснювати підтримку і педагогічний супровід здобувачам освіти з урахуванням їх індивідуальних особливостей та індивідуальної програми розвитку учня. (Заступники директора з НВР та ВР, учителі-предметники, класні керівники, вихователі).
5. Підвищити відповідальність у веденні шкільної документації. (Заступник директора з НВР, заступник директора з ВР).

6. Створення умов для забезпечення безперервного вдосконалення фахової освіти, самоосвіти та кваліфікації педагогічних працівників. (Адміністрація)
7. Взаємодія з батьками здобувачів освіти, фахівцями ІРЦ з метою якнайкращої побудови індивідуальної освітньої траєкторії навчання дітей з особливими освітніми потребами.
8. Спрямувати навчальну роботу всього шкільного колективу у напрямку «Впровадження різних видів інноваційних методів, технологій у викладанні предметів інваріантної складової».
9. Забезпечення максимально зручного для всіх учасників освітнього процесу та безпечного освітнього середовища, яке відповідає основним принципам спеціальної освіти, рівності та поваги до прав людини.

Виховна та соціальна робота

1. Забезпечити безумовне виконання всіх норм законодавства із захисту дітей пільгових категорій та інших учасників освітнього процесу. (ЗДВР, соціальний педагог, практичний-психолог, класні керівники, вихователі).
2. Впровадження здоров'язбережувального освітнього середовища, шляхом формування стійких навичок здорового способу життя (ЗДВР, класні керівники, вихователі).
3. Створення простору ефективної інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації усіх учасників освітнього процесу. (Адміністрація, педагоги, учні та їх батьки)
2. Виховувати дітей у дусі любові до України, Поділля, району, села, школи. (ЗДВР, класні керівники, вихователі).
3. Продовжувати профілактичну роботу з правового виховання. (ЗДВР, педагог-організатор, класні керівники, вихователі)
4. Активно впроваджувати інноваційні форми та методи роботи у виховний процес за всіма напрямками діяльності закладу. (ЗДВР, вихователі, класні керівники)

Методична робота

1. Здійснення заходів з поглиблення педагогічних знань, методології навчання, практики та методики виховання, психології, етики, формування в молодих учителів посадових умінь і навичок згідно з вимогами часу. (ЗДНВ, ЗДВР)
2. Здійснення заходів щодо підвищення культури співробітництва педагогів різних поколінь. (ЗДНВ, ЗДВР)
3. Забезпечити результативну участь вчителів у конкурсах професійної майстерності різного рівня. (ЗДНВ, ЗДВР)

Господарська робота

1. Забезпечення максимально безпечного освітнього середовища. (Заступник директора з господарської частини)
2. Підготовка закладу до нового навчального року та опалювального сезону.
3. Скласти загальношкільний план оновлення матеріальної бази та ремонту навчальних кабінетів. (ЗДАГЧ)
4. Забезпечити поповнення матеріальної бази для діяльності школи. (ЗДАГЧ)

РОЗДІЛ 2. Помісячний план роботи закладу за напрямками: освітнє середовище закладу; система оцінювання здобувачів освіти; оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників; управлінські процеси закладу освіти

СЕРПЕНЬ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Підготовка приміщення до нового навчального року. Перевірка навчальних кабінетів щодо підготовки до нового навчального року. Затвердження актів перевірки.	до 31.08	Адміністрація закладу	
2	Вивчення нормативних документів, державних, програм з питань охорони життя і здоров'я учнів, запобігання всім видам дитячого травматизму	до 31.08	ЗДНВР	
3	Контроль за санітарний станом харчоблоку, навчальних кабінетів і приміщеннями школи.	постійно	ЗДНВР, ЗДВР, ЗДАГЧ	
4	Обговорення режиму роботи закладу та Правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу на 2025/2026 навчальний рік.	до 31.08	Адміністрація закладу	
5	Організація роботи з протипожежної безпеки	протягом місяця	фахівець з охорони праці	
6	Організація роботи з питань охорони праці та здоров'я	протягом місяця	фахівець з охорони праці	
7	Організація роботи з питань цивільного захисту. Складання календарного плану основних заходів з цивільного захисту на рік.	протягом місяця	фахівець з охорони праці	
8	Проведення наради при заступнику за участю директора з питання: "Про дії колективу в разі отримання сигналів цивільного захисту"	31.08	ЗДНВР	
9	Організація роботи системи НАССР	до 31.08	ЗДВР	
10	Облаштування захисних споруд цивільного захисту згідно вимог експлуатації; навчання учасників освітнього процесу евакуаційними заходам;	до 31.08	Адміністрація закладу	
11	Перевірка медичних книжок працівників закладу	до 31.08	Медична сестра	
12	Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів.	протягом місяця	фахівець з охорони праці	

1.2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Робота з особовими справами новоприбулих дітей, вивчення індивідуальних потреб учнів	протягом місяця	класні керівники	
2	Аналіз працевлаштування випускників	протягом місяця	ЗДНВР	
3	Складання/оновлення соціологічних паспортів класів та школи, списків учнів по категоріям	протягом місяця	Соціальний педагог	
1.3.Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Облаштування корекційних кімнат та класів для індивідуальних занять	до 31.08	ЗДНВР, ЗДАГЧ	
2	Облаштування та ремонт санвузлів.	до 31.08	ЗДАГЧ	
3	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	постійно	Адміністрація закладу	
4	Організація роботи шкільного ППК	до 31.08	ЗДНВР	
5	Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами.	до 01.09	Педагог-організатор	
6	Оформлення документації щодо організації роботи за індивідуальною формою навчання для дітей з особливими освітніми потребами.	до 31.08	ЗДНВР	
7	Знайомство та вивчення технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особливостей розвитку дитини.	протягом місяця	ЗДНВР	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				
2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів.	протягом місяця	учителі-предметники	
2.2.Організація внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Моніторинг результатів ЗНО	протягом місяця	ЗДНВР, соц.педагог	
3.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1.Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів.	протягом місяця	педагогічні працівники	

2	Вивчення педагогічними працівниками рекомендацій інструктивно -методичних листів Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2025/2026 навчальному році.	протягом місяця	педагогічні працівники	
3.2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Самоосвітня діяльність педагогічних працівників	постійно	педагогічні працівники	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Індивідуальна робота з батьками по підготовці до нового навчального року.	постійно	кл.керівники	
2	Організація роботи з молодими спеціалістами.	постійно	ЗДНВР, ЗДВР	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	Обговорення питання академічної доброчесності з педагогічними працівниками.	31.08	ЗДНВР	
4. Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Педагогічна рада №1 - Обговорення та схвалення Річного плану закладу освіти на 2025-2026 н.р. - Схвалення освітніх програм закладу на 2025/2026 навчальний рік - Визначення та затвердження структури навчального року - Забезпечення роботи ВСЗЯО закладу освіти у 2025/2026 н.р. - Оцінювання та схвалення свідоцтв досягнень учнів 5-8 класів - Обговорення Постанови КМУ №658 «Про затвердження Типової програма унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.» Основні завдання щодо захисту від різних форм насильства та жорстокого поводження в закладі освіти. - Цифрова грамотність педагога. - Про підсумки проведення самооцінювання за напрямком «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» у 2024/2025 навчальному році - «Оцінювання без знецінювання» - Інше	29.08	Адміністрація закладу, психолог, соціальний педагог	

4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Створення психологічно-комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу	постійно	Адміністрація закладу	
2	Оновлення інформації на сайті закладу	постійно	ЗДВР	
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1	Робота по підвищенню професійного рівня педагогів	постійно	ЗДНВР	
4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1	Створення умов для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	постійно	Адміністрація закладу	
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Схвалення Положення про академічну доброчесність.	до 31.08	педагогічні працівники	

ВЕРЕСЕНЬ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Підготовка приміщення до опалювального сезону	протягом місяця	ЗДАГЧ	
2	Контроль за санітарний станом харчоблоку, навчальних кабінетів і приміщеннями школи.	постійно	медична сестра	
3	Складання та затвердження розкладу уроків, логопедичних занять, занять за індивідуальною формою навчання, графіків роботи вихователів та керівників гуртків.	01.09	ЗДНВР	
4	Затвердження меню та режиму роботи шкільної їдальні, графіку харчування учнів.	01.09	медична сестра	
5	Тематичні збори учнів «Дотримання правил для учнів – обов'язок кожного школяра»	01.09 – 05.09	кл.керівники	
6	Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників.	01.09	фахівець з охорони праці	
7	Проведення вступних інструктажів з БЖ для учнів школи.	01.09	кл.керівники	
8	Проведення бесід та інструктажів з БЖ	протягом місяця	кл.керівники	
9	Організація роботи щодо профілактики	протягом	медична сестра	

	різних видів захворювань.	місяця		
10	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно	кл.керівники	
11	Виховні бесіди з питань Інтернет-безпеки. Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних	протягом місяця	вихователі	
12	Моніторинг груп та стану здоров'я, розподіл школярів на фізкультурні групи.	до 05.09	медична сестра	
13	Заповнення листків здоров'я у класних журналах	протягом місяця	кл.керівники	
14	Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідування уроків фізкультури, ЛФК, ритміки	протягом місяця	ЗДНВР, медична сестра	
15	Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у закладі освіти	постійно	психолог	
16	«Розпізнавання ознак травматизації у дітей» – інформаційне повідомлення	11.09	психолог	
17	Підготовка та проведення заходів в рамках місячника «Увага! Діти на дорозі!»	01.09-22.09	ЗДВР, класні керівники	
18	Ознайомлення учнів із планом евакуації у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» та проведення тренувальних запобіжних заходів.	01.09-05.09	ЗДВР, класні керівники	
19	Тиждень безпеки дорожнього руху дітей «Азбука безпеки на дорозі»	15.09-19.09	інженер з ОП	
20	Тиждень протипожежної безпеки «Щоб вогонь не завдав біди, будь обережним з ним завжди! (за окремим планом)	22.09-26.09	Інженер з ОП	
1.2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Організації роботи з превентивного виховання. Психолого-педагогічний аналіз контингенту учнів з метою виявлення учнів, схильних до правопорушень, до вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин. Вивчити умови проживання дітей, які потребують постійної уваги	протягом місяця	ЗДВР, соціальний педагог, психолог	
2	Складання/оновлення соціальних паспортів класів та школи, списків учнів по категоріям	до 12.09	кл.керівники соц.педагог	
3	Профілактична робота з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами.	12.09-15.09	кл.керівники, вихователі	
4	Заходи із запобігання та протидії домашньому насильству	протягом місяця	кл.керівники, вихователі	
5	Всеукраїнський тиждень протидії булінгу (за окремим планом)	29.09-03.10	психолог соц.педагог, вихователі	
6	Виховні години «Точка опори: думки, що	10.09	психологічна	

	дають сили» до Всесвітнього дня запобігання самогубствам.		служба	
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Організація роботи шкільного ППК.	05.09	ЗДНВР	
2	Розробка і затвердження індивідуальних програм розвитку	протягом місяця	класні керівники	
3	Оформлення документації щодо організації роботи за індивідуальною формою навчання для дітей з особливими освітніми потребами	протягом місяця	ЗДНВР	
4	Організація консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	постійно	психолог	
5	Організація співпраці з ІРЦ	постійно	ЗДНВР	
6	Свято Першого дзвоника: "ШКОЛО, ДВЕРІ ВІДЧИНЯЙ! МАЛЕНЬКИХ ПАТРІОТІВ ПРИВІТАЙ!"	01.09	ЗДВР, педагог-організатор	
7	Перший урок «Ми українці: честь і слава незламним!»	01.09	Класні керівники	
8	Заходи до Міжнародного дня грамотності. Написання диктанту. КВЕСТ до дня грамотності «У царстві Граматики».	08.09	Класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
9	Тиждень фізичної культури і спорту та предметів художньо-естетичного циклу (за окремим планом)	08.09-14.09	вчителі фіз. культури, ЛФК ритміки, основ здоров'я, музичного та образотворчого мистецтва	
10	До Міжнародного дня миру: - виховні заходи «Нам не потрібна війна»; - конкурс дитячого малюнку на асфальті «Народжені, щоб у мирі й любові жити»; - флешмоб «Діти України за мир»	19.09-22.09	учитель обр. мистецтва, класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
11	Інформаційні години з відзначення Дня партизанської слави та річниці партизанського руху в Україні у період Другої світової війни 1939-1945 рр.: - «Народ пам'ятає, народ славить» (1-4 кл.), «Пам'ять про минуле», (5-7 кл.); - «Подвиги підпільно-партизанського руху в роки Другої світової війни» (8-12 кл.)	22.09-23.09	Класні керівники, вчителі історії, вихователі	
12	Виховні години до Дня пам'яті жертв Бабиного Яру	29.09	вихователі	
13	Всеукраїнський День бібліотек.	30.09	бібліотекар	

	Акція «Читай українською!»			
14	Години спілкування: «Життя і здоров'я – найдорожче, що є у людини», «Здоровий дух у здоровому тілі», «Турбота про здоров'я - обов'язок кожного», «Бережи одяг, доки новий, а здоров'я, доки молодий», «Якщо хочеш бути здоровим», «Твоє здоров'я у твоїх руках», «Краса і здоров'я» «Ми - діти з планети здоров'я», «Здоров'я — це сучасно», «Спорт – грація, сила, здоров'я»	08.09-14.09	вихователі	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	Висвітлення системи оцінювання та критеріїв оцінювання здобувачів освіти	протягом місяця	вчителі-предметники	
2.2. Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Внутрішній моніторинг (вхідне діагностування) можливих прогалин в знаннях. Планування роботи з їх подолання.	протягом місяця	вчителі-предметники	
2	Тематичний моніторинг: - оформлення та ведення щоденників; - оформлення та ведення зошитів	протягом місяця	ЗДНВР	
3	Оглядовий моніторинг: оформлення класних журналів, журналів ГПД, журналів індивідуального навчання.	перша декада	ЗДНВР	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
1	Спостереження за навчальними заняттями з української мови та літератури	протягом місяця	ЗДНВР	
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1. Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Перевірка календарно-тематичних планів, планів роботи вихователів на групах, планів роботи гуртків.	до 05.09	ЗДНВР, ЗДВР	
2	Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності	протягом місяця	Адміністрація закладу	
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Методичні консультації підпрацівників з питань ведення шкільної документації.	протягом місяця	Адміністрація закладу	
2	Методична майстерна «Організація роботи з молодими спеціалістами.	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	

	Наставництво.»			
3	Самоосвітня діяльність педагогів.	постійно	педагогічні працівники	
4	Організація роботи атестаційної комісії	до 20.09	ЗДНВР	
5	Організація роботи методичних груп педагогічних працівників	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	
6	Проведення інструктивно-методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів	протягом місяця	ЗДВР	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Свято Першого Дзвоника: участь батьків та громадськості в заході.	02.09	ЗДВР	
2	Організація роботи учнівського самоврядування	02.09-12.09	ЗДВР	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	Обговорення питання академічної доброчесності з педагогічними працівниками на засіданнях методичних груп.	протягом місяця	керівники груп	
4 Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Інструктивно-методичні наради	протягом місяця	Адміністрація закладу	
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації (за потреби).	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	
2	Підготовка та погодження тарифікаційних списків	до 05.09	Адміністрація закладу	
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1	Робота з Наказом Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277, затвердив нову редакцію Положення про атестацію педагогічних працівників, яка набрала чинності 05.11.2024.	протягом місяця	ЗДНВР	
2	Співбесіди з педагогами з питань чергової атестації	протягом місяця	ЗДНВР	
3	Участь педагогів у педагогічних виставках, конкурсах, фестивалях і т.ін.	протягом місяця	педагогічні працівники	
4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1	Оперативні наради з працівниками	протягом місяця	Адміністрація закладу	

2	Батьківські збори: організація освітнього процесу у закладі у 2025-2026 н.р. Пропозиції та зауваження	01.09	класні керівники	
3	Участь працівників закладу та здобувачів освіти у громадських заходах	протягом місяця	ЗДВР	
4	Організація роботи учнівського самоврядування.	протягом місяця	ЗДВР	
5	Організація підвозу до школи учнів, що живить за межами населеного пункту	01.09	Адміністрація закладу	
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Ознайомлення із особливостями дотримання правил академічної доброчесності	протягом місяця	ЗДНВР	
2	Спостереження за навчальними заняттями	протягом місяця	директор, ЗДНВР	
3	Засідання круглого столу «Культура академічної доброчесності:	19.09	ЗДНВР	

ЖОВТЕНЬ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Підготовка приміщення до опалювального сезону	протягом місяця	ЗДАГЧ	
2	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	постійно	медична сестра	
3	Організація роботи з питань охорони праці та здоров'я.	постійно	фахівець з охорони праці	
4	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків. Аналіз відвідування учнями школи за жовтень.	протягом місяця	класні керівники	
5	Проведення інструктажів з БЖ для учнів школи перед осінніми канікулами.	Перед канікулами	класні керівники	
6	Провести бесіди та інструктажі з БЖ (ПДР, ПБ, ЦЗ).	протягом місяця	класні керівники	
7	Перевірка стану утримання евакуаційних шляхів.	протягом місяця	ЗДАГЧ	
8	Контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідування уроки фізкультури	протягом місяця	медична сестра	
9	Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі.	протягом місяця	психолог	

10	Робота з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	протягом місяця	класні керівники	
11	Інформування з проблем торгівлі людьми	протягом місяця	психолог	
12	Лекція про правильне харчування	жовтень	медична сестра	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки.	протягом місяця	психолог, вихователі,	
2	Робота з учнями «групи ризику»	постійно	психолог, соціальний педагог	
3	Міжнародний день боротьби проти насилля (02.10). Години спілкування: «Проблема жорстокості і насилля стосується кожного», «Наслідки насильства та його вплив на розвиток дитини», «Як дорослим виявляти і протидіяти насильству щодо дітей», «Як говорити з дітьми про сексуальне насильство»	І тиждень	Психологічна служба, вихователі, класні керівники, педагог-організатор	
4	Інформування з питань запобігання та протидії домашньому насильству та насильству в закладі освіти в умовах воєнного стану в Україні	протягом місяця	психолог	
5	Європейський День боротьби з торгівлею людьми: • тематичні години спілкування, інформаційно-профілактичний захід «Моє життя - свобода»	17.10	Психологічна служба, вихователі, педагог-організатор	
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Робота шкільного ППК. Робота в напрямку реалізації ІПР.	протягом місяця	ЗДНВР	
2	Консультації батьків за запитом.	протягом місяця	ЗДНВР, психолог	
3	Моніторинг рівня психічного, мовленнєвого розвитку та пізнавальних можливостей учнів 1 класу на початок навчального року.	протягом місяця	класний керівник, психолог	
4	Наповнення освітнього середовища початкової ланки дидактичними матеріалами.	протягом місяця	вчителі початкової ланки	
5	Контроль за проведенням корекційно-розвивальних занять	протягом місяця	директор, ЗДНВР	
6	Тиждень вшанування мужності і героїзму захисників та захисниць незалежності України «Козацька держава – наша гордість і слава» (за	30.09 – 05.10	ЗДВР, педагог-організатор	

	окремим планом) Видатні постаті часів козацтва: Іван Богун, Данило Нечай, Іван Гонти, Устим Кармелюк.			
7	«IV Всеукраїнський урок доброти» про гуманне та відповідальне ставлення до тварин.	03.10	вихователі, класні керівники	
8	Години мужності із використанням мультимедійних технологій, присвячені визволенню України від німецько-фашистських загарбників «Цих днів не змовкне слава!»	23.10-26.10	вихователі, класні керівники	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	Консультації щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	протягом місяця	ЗДНВР	
2.2. Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Фронтальний моніторинг. Стан викладання математики.	протягом місяця	ЗДНВР	
2	Фронтальний моніторинг. Стан викладання географії.	протягом місяця	ЗДНВР	
3	Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів.	протягом місяця	ЗДВР	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
1	Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками навчальних закладів.	протягом місяця	соціальний педагог, ЗДВР	
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1. Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Складання та затвердження плану роботи на канікули.	III тиждень	ЗДВР	
2	«Індивідуальний підхід до учня, що має аутичні прояви» - обмін досвідом. Засідання методичних груп	III тиждень	керівники методичних груп	
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Робота над єдиною методичною темою: «Забезпечення якісного та безпечного освітнього процесу шляхом підвищення інноваційної культури педагогів» - засідання круглого столу	IV тиждень	ЗДНВР	
2	Засідання атестаційної комісії. Затвердження списку та графіку атестації педагогічних працівників	протягом місяця	ЗДНВР	

3	Педагогічна рада №2 - Про хід атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році. - Професійна мобільність учителя як запорука ефективної педагогічної діяльності. - Подолання освітніх втрат. - Адаптація учнів 5-го класу до навчання в основній школі - Створення й забезпечення гендерночутливого навчального середовища в закладі освіти. - Формування громадянсько-патріотичної свідомості учнів в умовах воєнного стану. - Інше	IVтиждень	ЗДНВР Педагоги, що атестуються Керівники МГ Психолог Соціальний педагог ЗДВР	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі».	IVтиждень	психолог	
2	Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	протягом місяця	ЗДВР	
3	Батьківські збори перед виходом дітей на осінні канікули.	Перед осінніми канікулами	класні керівники	
4	Консультація для батьків «Особливості взаємодії батьків з дитиною на різних вікових етапах»	III тиждень	психолог	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	Kahoot «Що таке академічна доброчесність».	IVтиждень	ЗДВР	
4.Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Виконання плану Стратегії розвитку	протягом місяця	Адміністрація закладу	
2	Інструктивно-методична нарада 1. Про роботу школи в канікулярний час. 2.Про підсумки перевірки класних журналів, журналів ГПД та гурткової роботи. 3. Про стан харчування учнів. 4. Про систему роботи з батьками.	протягом місяця	Адміністрація закладу	
3	Перевірка ведення класних журналів, журналів ГПД, журналів гурткової роботи.	IVтиждень	ЗДНВР, ЗДВР	
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Відвідування уроків і занять молодих спеціалістів. Надання індивідуальних	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	

	консультацій. Новинки методичної літератури.			
2	Персональний контроль за роботою педагогів, що атестуються.	постійно	ЗДНВР, ЗДВР	
3	Інформаційне наповнення сайту освітнього закладу. Редагування інформативних матеріалів по класах	постійно	ЗДНВР, вчителі - предметники	
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1	Робота по підвищенню професійного рівня педагогів. Участь педагогів у педагогічних виставках, конкурсах, фестивалях і т.ін.	постійно	педагоги	
4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1	Оперативна нарада за підсумками роботи у першій четверті.	ІVтиждень	адміністрація закладу	
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Спостереження за навчальними заняттями.	постійно	ЗДНВР, ЗДВР	

ЛИСТОПАД

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	постійно	адміністрація закладу	
2	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків.	постійно	класні керівники	
3	Організація роботи щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб.	потягом місяця	ЗДВР	
4	Провести бесіди та інструктажі з БЖ (ПДР, ПБ, ЦЗ).	протягом місяця	класні керівники	
5	Проводити контроль за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання школярів (санітарний стан приміщення школи, класів, майстерень, санвузлів, температура, освітлення, правильна розстановка парт, станків).	постійно	медична сестра	
6	Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті.	протягом місяця	класні керівники, вчитель інформатики	

7	Перевірка стану утримання евакуаційних шляхів.	I тиждень	фахівець з охорони праці	
8	Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору.	протягом місяця	медична сестра	
9	Випуск бюлетеня «Профілактика гострих респіраторних захворювань».	II тиждень	медична сестра	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Складання банку даних учнів «Зони ризику» та «групи ризику».	протягом місяця	класні керівники, соц.педагог	
2	Консультації «Безпечний клас у небезпечний час: як створити середовище підтримки»	протягом місяця	психолог	
3	Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства. (за окремим планом)	25.11-10.12	соціально-педагогічна служба, кл.керівники, вихователі	
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Робота шкільного ППК. Робота в напрямку реалізації ІПР. Консультації педагогічних працівників щодо виконання рішень, ухвалених ППК.	протягом місяця	ЗДНВР, психолог	
2	Провести психологічну діагностику дітей, що навчаються за індивідуальним навчальним планом з метою вивчення сильних і слабких сторін розвитку особистості, виявлення і вирішення проблем, що виникають у процесі інтеграції їх в освітній простір.	протягом місяця	дефектологи психолог ЗДНВР	
2	Тиждень толерантності і добрих справ: «Школа – територія толерантності» (за окремим планом)	10.11-16.11	ЗДВР, вихователі, педагог-організатор	
3	Заходи до Дня Гідності та Свободи. День Десантно-штурмових військ України. Життєвий шлях місцевого штурмовика з с. Самгородок Романа Яцентюка.	21.11	вчителі історії, вихователі, педагог-організатор	
4	Виховний захід-реквієм до Дня пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 рр. «П'ять ко- лосків – до життя не пройдених п'ять кроків та тематичні заходи по групах. Всеукраїнська акція «Запали свічку пам'яті у своєму вікні «І пам'яті свіча не згасне...»	21.11-22.11	ЗДВР, учителі історії, вихователі, класні керівники, педагог-організатор	
5	Міжнародний День відмови від куріння Рейд «Територія школи вільна від	20.11	ЗДВР, класні керівники ,	

	куріння». Профілактичні бесіди по класах. Профілактичні заходи «Шкідливі звички» до Дня відмови від паління.		соціально психологічна служба, педагог-організатор	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				
2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	Методична нарада «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня».	II тиждень	ЗДНВР	
2.2.Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Фронтальний моніторинг. Стан викладання української мови та літератури.	Протягом місяця	директор, ЗДНВР	
2	Фронтальний моніторинг. Стан викладання англійської мови.	Протягом місяця	директор, ЗДНВР	
3	Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів.	III тиждень	ЗДВР	
2.3.Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
1	Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання - один з основних елементів ефективності сучасного уроку».	IV тиждень	ЗДНВР	
2	Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів.	Протягом місяця	вчителі-предметники	
3.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1.Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Обмін досвідом «Використання інформаційно-комунікаційних технологій при вивченні предметів інваріативної та корекційної складових». Засідання методичних груп.	IVтиждень	керівники методичних груп	
3.2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Організація циклу семінарів для вчителів, що атестуються «Використання ІКТ у освітньому процесі».	IVтиждень	вчителі інформатики	
2	Індивідуальні консультації молодих педагогів.	Протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	

3	Методична нарада «Психологічні основи уроку, схеми аналізу та самоаналізу уроку».	III тиждень	ЗДНВР	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Інформувати батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів.	Протягом місяця	вчителі 26 олекційног	
2	Консультпункт для батьків з питань особливостей розвитку та навчання дітей з ООП.	За запитом	психолог, ЗДНВР	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	Нарада при Заступникові з питань вивчення документів про академічну доброчесність.	Ivтиждень	ЗДНВР	
4.Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Інструктивно-методичні наради: Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках. Про стан ведення ділової документації закладу, класні журнали. Про дотримання учасниками освітнього правил внутрішнього трудового розпорядку	протягом місяця	адміністрація закладу	
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Інформаційне наповнення сайту освітнього закладу.	Постійно	ЗДВР	
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1	Консультації з реєстрації та проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.	Протягом місяця	ЗДНВР	
4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1	Анонімне опитування для дітей (додаток 3 до Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми	протягом місяця	Психологічна служба	
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra.	Протягом місяця	педагогічні працівники	

ГРУДЕНЬ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				

1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	постійно	медична сестра	
2	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків. Аналіз відвідування учнями закладу за грудень та за I семестр	III тиждень	класні керівники	
3	Контроль за якістю харчування в рамках роботи системи НАССР	постійно	ЗДВР	
4	Провести бесіди та інструктажі з БЖ (ПДР, ПБ, ЦЗ).	Протягом місяця	класні керівники	
5	Проведення інструктажів з БЖ для учнів школи перед зимовими канікулами.	Кінець грудня	класні керівники	
7	Спостереження за навчальними заняттями з метою контролю безпечного використання мережі Інтернет	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	
8	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	протягом місяця	ЗДАГЧ	
9	Заходи з формування у здобувачів освіти національних та європейських цінностей	III тиждень	психолог	
10	Перевірка стану утримання евакуаційних шляхів.	I тиждень	фахівець з охорони праці	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах.	II тиждень	психолог	
2	Формування у здобувачів освіти національних та європейських цінностей	протягом місяця	психолог, соціальний педагог	
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Проходження педагогами закладу тренінгів, авторських та фахових курсів, семінарів з проблем навчання дітей з ООП	протягом місяця	педагоги	
2	Здійснити аналіз динаміки індивідуального навчання учнів з ООП.	Iv тиждень	педагоги, що працюють за ІНП	
3	Робота шкільного ППК. Аналіз ІПР за I семестр. Розробка та затвердження ІПР на II семестр.	Iv тиждень	ЗДНВР	
4	Тиждень вчителів-дефектологів «Теоретичні та практичні аспекти спеціальної освіти дітей, що мають комбіновані вади розвитку».	01.12 – 05.12	ЗДНВР, дефектологи	
5	Акція «Червона стрічка» до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом (5-12 кл.) Профілактичні бесіди.	01.12	вихователі	
6	Заходи присвячені Всенародному референдумі проголошення незалежності України.	01.12	вихователі, педагог-організатор	
7	Заходи до Всесвітнього дня порозуміння з ВІЛ-інфікованими людьми «Зупинимо СНІД – поки він не зупинив нас»	01.12	психолог, соціальний педагог	

8	Міжнародний день волонтерів. Зустріч з волонтерами району «Волонтери — янголи добра»	05.12	ЗДВР	
9	Всеукраїнський тиждень права «Великі права маленької людини» (за окремим планом)	01.12-07.12	ЗДВР, педагог-організатор	
10	Лінійка до Дня збройних сил України «Уклін усім, хто край свій боронить». Години спілкування: «Вірні сини Батьківщини», «Цінуємо твій подвиг, солдате». Сократівська бесіда «Служба в Збройних Силах України та захист Батьківщини – конституційний обов'язок кожного громадянина України». Зустріч із захисниками «Роль війська у відстоюванні незалежності та територіальної цілісності України»	I тиждень	ЗДВР, вихователі, кл.керівники, педагог-організатор	
11	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС «Чорні крила біди»	12.12-14.12	ЗДВР, вихователі, педагог-організатор	
12	Свято Миколая та Літературні посиденьки. «Затамуйте, друзі, подих, Миколай сьогодні ходить!»	19.12	ЗДВР	
13	Тиждень «Новорічне диво вже поряд» (за окремим планом)	15.12-21.12	ЗДВР, педагог-організатор	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				
2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	Доведення до відома батьків методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі.	протягом місяця	Класні керівники	
2	Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів.	III тиждень	ЗДНВР	
2.2.Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів	III тиждень	ЗДНВР	
2	Фронтальний моніторинг. Стан викладання фізики та математики.	протягом місяця	директор, ЗДНВР	
3	Фронтальний моніторинг. Стан викладання хімії.	протягом місяця	директор, ЗДНВР	
4	Моніторинг рівня навчальних досягнень у I семестрі.	IVтиждень	кл.керівники ЗДНВР	
5	Проведення контрольних робіт за завданням адміністрації	III-IV тиждень	вчителі-предметники	

2.3.Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
1	Зустрічі з представниками навчальних закладів щодо вибору майбутньої професії.	протягом місяця	соціальний педагог	
2	«Чи є оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним?» - анкетування здобувачів освіти	протягом місяця	ЗДНВР	
3.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1.Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
3.2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	«Методична кухня: оригінальні рецепти діяльності педагога від класичних до інноваційних»	IVтиждень	керівники методичних груп	
2	Організація роботи з атестації педагогічних працівників	протягом місяця	ЗДНВР	
3	Організація роботи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2026 році.	протягом місяця	ЗДНВР	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Батьківські збори «Основні акценти, питання та проблеми завершення I семестру»	грудень	класні керівники	
2	Батьківський всеобуч «Ознаки емоційного вигорання у дітей і як йому запобігти».	грудень	психолог	
3	Педагогічне наставництво, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці з молодими спеціалістами	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	Моніторинг стану дотримання академічної доброчесності	IVтиждень	адміністрація	
4.Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Педагогічна рада №3. - Співпраця школи та родини у вихованні дитини: сучасні виклики та рішення. - Прийоми мотивації навчальної діяльності учнів: психологія похвали та конструктивної критики. - Розпізнавання ознак психологічної травматизації у дітей. - Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації	IVтиждень	ЗДВР Психолог ЗДНВР	

	педагогічних працівників закладу у 2026 році. - Про хід атестації педагогічних працівників закладу. - Аналіз освітнього процесу (діяльності закладу) за I семестр. - Інше.			
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу.	постійно	ЗДВР	
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1	Участь педагогів у педагогічних виставках, конкурсах, фестивалях і т.ін.	постійно	педагогічні працівники	
2	Консультації з питань атестації учителів.	протягом місяця	ЗДНВР	
4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1	Організація постійно діючої експертної комісії та затвердження Положення про експертну комісію з питань упорядкування та збереження документів. Складання номенклатури справ на 2025 рік. Затвердження номенклатури справ.	III тиждень	адміністрація закладу	
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Проведення антикорупційних уроків.	IVтиждень	адміністрація закладу	

СІЧЕНЬ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	постійно	медична сестра	
2	Провести бесіди та інструктажі з БЖ (ПДР, ПБ, ЦЗ).	протягом місяця	класні керівники	
3	Проведення вступних з інструктажів з питань охорони праці на робочому місці з новоприбулими працівниками.	постійно	фахівець з охорони праці	
4	Проведення повторного інструктажу з питань охорони праці на робочому місці з працівниками школи.	01.01 – 03.01	фахівець з охорони праці	
5	Розробка та виконання заходів по створенню безпечних та нешкідливих умов праці відповідно до вимог нормативних документів з охорони праці.	протягом місяця	фахівець з охорони праці	

6	Заходи з посилення профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму.	протягом місяця	адміністрація закладу	
7	Психологічні спостереження за станом адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	протягом місяця	психолог	
8	Перевірка стану утримання евакуаційних шляхів.	протягом місяця	фахівець з охорони праці	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Круглий стіл для педагогів з питань організації роботи з дітьми, схильними до девіантної поведінки	II тиждень	психолог	
3	Ознайомлення педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	протягом місяця	педагогічні працівники	
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Робота шкільного ППК. Робота в напрямку реалізації ІПР.	протягом місяця	ЗДНВР	
2	Консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини.	за вимогою	психолог	
3	Тиждень української символіки «Символи держави – як дзеркало народної душі» (за окремим планом)	12.01-18.01	ЗДВР вихователі, педагог-організатор	
4	Декада громадянського виховання «Я – українець, і це звучить гордо!» (за окремим планом) День пам'яті кіборгів. Життєвий шлях кіборга з Самгородка Юрія Осаулка.	19.01-25.01	ЗДВР Вихователі, класні керівники, педагог-організатор	
5	Заходи до Дня Соборності України. Видатні постаті часів УНР, ОУН, УПА і антибільшовицького руху: Семен Ільницький, Яків Гальчевський, Яків Шепель, Яків Гандзюк, Ананій Волинець, Йосип Позичанюк, Іван Трейко, Омелян Грабець. Життєвий шлях Василя Стуса.	22.01	Вихователі, класні керівники, педагог-організатор	
6	Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту. Година пам'яті: «Голокост – трагедія і героїзм»	27.01	вчителі історії, вихователі, педагог-організатор	
7	Заходи до Дня пам'яті героїв Крут	29.01	вчителі історії, вихователі, класні керівники, педагог-	

			організатор	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				
2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
2.2.Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських щоденників.	III тиждень	ЗДВР	
2	Фронтальний моніторинг. Стан викладання історії.	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	
3	Фронтальний моніторинг. Стан викладання географії	протягом місяця	директор, ЗДНВР	
3.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1.Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Перевірка календарно-тематичних планів, планів роботи вихователів на групах, планів роботи гуртків.	I тиждень	ЗДНВР, ЗДВР	
3.2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів.	протягом місяця	керівники методичних груп	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Учитель очима дітей».	протягом місяця	адміністрація закладу	
2	Консультація-практикум для батьків учнів «Як навчити дітей здоровому способу життя»	III тиждень	ЗДВР	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»	III тиждень	адміністрація закладу	
4.Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Аналіз ведення шкільної документації (класні електронні журнали, календарне та поурочне планування)	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища».	III тиждень	ЗДВР	
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

1	Творча майстерня «Інновації від педагогів, що атестуються»	II тиждень	педагоги, що атестуються	
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Ознайомлення з посібником «Світлофор освітньої доброчесності».	протягом місяця	ЗДВР	

ЛЮТИЙ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	постійно	медична сестра адміністрація	
2	Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	I тиждень	ЗДНВР, ЗДВР	
3	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків. роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять.	II тиждень	класні керівники	
4	Провести бесіди та інструктажі з БЖ (ПДР, ПБ, ЦЗ).	протягом місяця	класні керівники	
5	Перевірка стану утримання евакуаційних шляхів.	протягом місяця	фахівець з охорони праці	
1.2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Воркшоп для батьків «Це також булінг: неочевидні прояви цькування у школі»	II тиждень	Психолог, класні керівники	
2	Заняття для підлітків «Інтернет – не дитячий майданчик», «Цифрова гігієна»	III тиждень	психолог, соціальний педагог	
3	Консультації «Крок за кроком до ментального відновлення»	протягом місяця	соціальний педагог	
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Робота шкільного ППК. Робота в напрямку реалізації ІПР. Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Особливості сприймання навчального матеріалу учнями з різними нозологіями».	протягом місяця	ЗДНВР	
2	Години спілкування: «Навчання – це праця, і благо, і обов'язок», «Знання – це скарб, умій	09.02-15.02	вихователі, класні	

	його здобути», «З чого починаються знання», «Навчання – сходінка до мрії», «Знання – безцінний дар», «Навчання – наше головне завдання».		керівники	
3	Заходи до Дня Святого Валентина: - поштова скринька «На крилах кохання»; - конкурс читців ліричної поезії «Така любов буває раз в ніколи» - Розважальне шоу для старшокласників до дня закоханих «Світом рухає любов».	13.02-14.02	ЗДВР, Вихователі, педагог-організатор	
4	Заходи до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав.	13.02-15.02	Вихователі, педагог-організатор, класні керівники	
5	Заходи до Дня Єднання в Україні.	16.02	Педагог-організатор	
6	Тиждень роботи вчителів початкових класів. (за окремим планом)	16.02-20.02	вчителі початкового циклу	
7	День доброти. Створення колективних листів-побажань «Я поділюся з тобою добротою». Благодійна акція «Звичайне диво»	17.02	вихователі	
8	Книжкова виставка-реквієм до Дня Героїв Небесної Сотні «Янголи Інститутської» Сучасні Герої Небесної Сотні з Вінниччини: Максим Шимко, Валерій Брезденюк, Леонід Полянський.	20.02-23.02	бібліотекар	
9	Чорний день в історії суверенної України. День жалоби	24.02	ЗДВР, педагогічні працівники, педагог-організатор	

2. Система оцінювання здобувачів освіти

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

1	Провести опитування та анкетування батьків здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі.	протягом місяця	адміністрація закладу	
---	--	-----------------	-----------------------	--

2.2. Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

1	Дослідження особливостей формування особистості обдарованої дитини	протягом місяця	психолог, соціальний педагог	
2	Фронтальний моніторинг. Стан викладання предметів початкової ланки (НУШ).	протягом місяця	ЗДНВР	
3	Оглядовий моніторинг. Стан ведення зошитів учнями 5-10 класів.	протягом місяця	ЗДНВР	

2.3.Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
1	Оновити дані соціальних паспортів учнів.	протягом місяця	соціальний педагог, класні керівники	
3.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1.Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Практикум «Складання кейса вчителя з формування ключових компетентностей здобувачів освіти».	IVтиждень	ЗДНВР	
3.2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються. Складання характеристик та атестаційних листів.	протягом місяця	атестаційна комісія	
2	Педагогічний ринг «Ключові проблеми сучасної спеціальної школи».	IVтиждень	керівники методичних груп	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	постійно	ЗДВР	
2	Проведення соціологічних досліджень серед учнів та їхніх батьків «Батьки і діти: чому виникають конфлікти»	протягом місяця	ЗДВР, соціальний педагог	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	Тренінг «Академічна доброчесність-шлях до успіху».	IVтиждень	ЗДНВР, соціальний педагог	
4.Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Засідання педагогічної ради №4 «Учитель в умовах Нової української школи» - Ігрові засоби роботи на практиці. Нестандартні уроки. - Розвиток емоційного інтелекту. Формування емпатійного стилю спілкування. - Роль класного керівника у формуванні цілісної особистості учня: сучасні підходи. - Інше	Лютий	ЗДНВР Соціальний педагог ЗДВР	
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Педагогічний лекторій «Надання першої психологічної допомоги учасникам освітнього процесу».	IVтиждень	психолог	

4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
	Бесіди щодо антикорупційного законодавства: - Заходи по групах - Бесіди з батьками	протягом місяця	вихователі, класні керівники	

БЕРЕЗЕНЬ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	постійно	медична сестра	
2	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків.	постійно	класні керівники	
3	Аналіз відвідування учнями закладу за березень.	IV тиждень	класні керівники	
4	Провести бесіди та інструктажі з БЖ (ПДР, ПБ, ЦЗ).	протягом місяця	класні керівники	
5	Проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму та БЖ під час весняних канікул.	20.03	класні керівники	
6	Перевірка стану утримання евакуаційних шляхів.	протягом місяця	ЗДАГЧ	
1.2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Батьківський всеобуч «Підліткова криза 13 років».	III тиждень	психолог	
2	Індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень.	протягом місяця	ЗДВР, ЗДНВР, психолог, кл.керівники	
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Робота шкільного ППК. Моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, що навчаються за індивідуальною формою навчання, їх динаміка та результативність. Обмін методичним досвідом. Спільне засідання з ІРЦ. Індивідуальні консультації за запитом.	протягом місяця	ЗДНВР психолог класні керівники	
2	211 років із дня народження Михайла Вербицького (1815-1870), композитора, хорового диригента, священника, громадського діяча, автора музики Державного Гімну України.	04.03	Вихователі, педагог-організатор, класні керівники	
3	Святковий концерт-привітання з нагоди Міжнародного жіночого дня.	06.03	ЗДВР, вихователі	

4	Шевченківські дні у школі: «Вінок Кобзареві».	02.03-10.03	Бібліотекар, вихователі	
5	Тиждень гуманітарних дисциплін (за окремим планом)	09.03.-13.03	вчителі гуманітарного циклу	
6	Тиждень природничо-математичних дисциплін (за окремим планом)	16.03-20.03	вчителі природничо-математичного циклу	
7	Конкурс краси і чарівності «Міс школа- 2025»	19.03	Педагог-організатор	
8	Заходи до Дня Національної гвардії України.	26.03	Педагог-організатор	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				
2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	«Компетентнісний підхід в системі оцінювання» - засідання круглого столу	IV тиждень	керівники методичних груп	
2.2.Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Фронтальний моніторинг. Стан викладання біології.	протягом місяця	ЗДНВР	
2	Оперативний моніторинг. Перевірка ведення класних журналів, журналів ГПД, журналів гурткової роботи.	IV тиждень	ЗДНВР, ЗДВР	
3.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1.Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації.	постійно	педагогічні працівники	
3.2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Педагогічна конференція. ВОРК-ШОП: «Особливості корекційної освіти в умовах сьогодення»	IV тиждень	вчителі-дефектологи	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Методична нарада «Інновації в педагогіці, психології»	IV тиждень	засідання методичних груп	
2	Консультпункт за участю батьків з питань проблем навчання та виховання. Батьківські збори перед виходом на весняні канікули.	21.03	класні керівники, психолог	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	Творчі звіти педагогів, що атестуються: «Сучасні педагогічні технології – основа удосконалення освітнього процесу»	IV тиждень	педагоги, що атестуються	

4.Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Засідання педагогічної ради: - Стратегії ненасильницької комунікації між учасниками освітнього процесу. - Профілактика правопорушень, булінгу та формування безпечного освітнього середовища. - Зрозуміло про конфлікт інтересів - Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2025-2026 н.р. - Про попереднє тижневе навантаження педагогічних працівників у 2026/2027 н.р. Інше	IV тиждень	Директор ЗДНВР Психолог	
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Відкритий діалог з батьками «Кроки до зрілості: як сексуальна просвіта сприяє розвитку дитини»	протягом місяця	психолог, соціальний педагог	
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1	Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів».	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	
4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	

КВІТЕНЬ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	постійно	медична сестра	
2	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків.	постійно	класні керівники	

3	Провести бесіди та інструктажі з БЖ (ПДР, ПБ, ЦЗ).	IV тиждень	класні керівники	
4	Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору.	протягом місяця	медична сестра	
5	День цивільного захисту «Знати, щоб передбачити, передбачити, щоб діяти».	III тиждень	фахівець з охорони праці, ЗДНВР	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу».	протягом місяця	ЗДВР	
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Робота шкільного ППК. Моніторинг термінів дії висновків ІРЦ. Індивідуальна діагностика учнів з особливими освітніми потребами.	протягом місяця	ЗДВНВР	
2	День українського гумору. Гумористичний калейдоскоп «Добрий сміх від недуг врятує всіх»	01.04	ЗДВР, вихователі, педагог-організатор	
3	Тиждень роботи вихователів (за окремим планом)	06.04-12.04	вчителі природничого циклу	
4	Тематична лінійка до Дня Чорнобильської трагедії «Над Чорнобилем лунає дзвін...» та години спілкування: «Наша планета колиска життя», «Природа – єдина книга, кожна сторінка якої наповнена глибоким змістом», «Людина була й буде дитям природи», «Брати наші менші», «Природа навколо нас», «Знай, люби і бережи світ навколо себе», «Вода - безцінне багатство», «Озера та річки мого краю», «Світ природи – справжній та неповторний», «Чорнобильська трагедія – біль України»	24.04-26.04	ЗДВР, класні керівники, вихователі, педагог-організатор	
5	Тиждень психології «Будь собою! Інші ролі вже зайняті». - Створення інтелект-мапи «Мої ресурси» - Арт-марафон «22 ефективні способи привести мозок в норму» - Тренінгове заняття «Чарівна скринька спокою» - Заняття «Сумувати дозволено! Як приймати себе у різних станах»	20.04.-24.04	ЗДВР, психолог, соціальний педагог	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				

2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	Анкетування учнів та батьків щодо ефективності корекційно-розвиткової роботи в закладі.	протягом місяця	ЗДНВР	
2.2.Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні.	протягом місяця	ЗДВР	
2	Класно-узагальнюючий моніторинг. Стан роботи класних керівників.	протягом місяця	ЗДВР	
3	Фронтальний моніторинг. Стан викладання корекційно-розвиткових занять	протягом місяця	ЗДНВР	
3.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1.Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Освітня виставка «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу».	IV тиждень	керівники методичних груп	
2	Логопедичний воркшоп «Дієві поради логопеда».	IV тиждень	вчитель розвитку мовлення	
3.2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Воркшоп «Застосування ІКТ в освітньому процесі».	IV тиждень	вчителі інформатики	
2	Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення.	IV тиждень	ЗДНВР, ЗДВР	
3	Обмін досвідом - Джерела «скарбнички» досвіду (шляхи зниження навчального навантаження учнів).	протягом місяця	ЗДНВР	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Родинний міст. Зустріч з батьками учнів випускних класів.	протягом місця	класний керівник	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
1	«Академічна доброчесність в дії» - здійснення самооцінювання	протягом місяця	адміністрація	
4.Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	Реалізація Річного плану та Стратегії розвитку закладу	постійно	адміністрація	
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Круглий стіл «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості	II тиждень	психолог	

	освітнього процесу».			
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1	Складання перспективного плану атестації педагогічних працівників на 2026-2027 н.р.	протягом місяця	ЗДНВР	
4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1	Інструктивно-методичні наради: Організоване закінчення 2025/2026 навчального року. Створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік.	протягом місяця	адміністрація закладу	
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	ЗДНВР, ЗДВР	

ТРАВЕНЬ

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Освітнє середовище				
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці				
1	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	постійно	медична сестра	
2	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків.	постійно	класні керівники	
3	Аналіз відвідування учнями закладу за травень, II семестр, за рік.	IV тиждень	класні керівники	
4	Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул.	29.05	класні керівники	
5	Провести бесіди та інструктажі з БЖ (ПДР, ПБ, ЦЗ).	протягом місяця	класні керівники	
6	Проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму та БЖ під час літніх канікул.	IV тиждень	класні керівники	
7	Санітарно-просвітницька робота з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворюваності учнів у літній період.	IV тиждень	медична сестра	
1.2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом	IV тиждень	адміністрація	

	анкетування учасників освітнього процесу.			
1.3. Формування корекційного, виховного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Робота шкільного ППК. Аналіз роботи над реалізацією ІІР. Складання плану роботи на наступний рік.	протягом місяця	ЗДНВР	
2	Дні пам'яті та примирення «Відлетіли літа, помінялись епохи, але пам'ять нетлінна про героїв війни».	01-08.05	ЗДНВР, учнівське врядування, педагог організатор	
3	День Європи в Україні. Флешмоб «Ми крокуємо до Європи»	09.05	вихователі	
4	Декада р о д и н н о - с і м е й н и х цінностей «Сімейна злагода – всього дорожче!» - Дайджест за темою тижня - Свято Матері «Ми матір називаємо святою». - Виставка малюнків, фотографій та творчих робіт, присвячена Дню сім'ї «Щасливий день моєї родини». - Родинні свята до дня Матері та дня сім'ї в класах	11.05-17.05	ЗДВР, класні керівники вихователі, педагог-організатор	
5	Акція «Народжені у вишиванці» до Дня української вишиванки.	15.05-16.05	Педагог-організатор, вихователі	
6	День пам'яті жертв політичних репресій	18.05	ЗДВР, педагог-організатор	
7	День Героїв України	22.05-23.05	ЗДВР, педагог-організатор	
8	Свято Останнього дзвінка	29.05	ЗДВР, педагог-організатор	
2. Система оцінювання здобувачів освіти				
2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	Індивідуальні консультації з учнями та батьками	протягом місяця	вчителі-предметники	
2.2.Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Моніторинг якості знань учнів за II семестр та рік. Проведення контрольних робіт за завданням адміністрації закладу.	IV тиждень	ЗДНВР	
2	Оперативний моніторинг. Перевірка стану ведення особових справ учнів.	IV тиждень	ЗДНВР	
2.3.Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
1	Провести відзначення здобувачів освіти за успіхи у навчанні, участь в конкурсах,	IV тиждень	ЗДВР	

	змаганнях різних рівнів.			
3.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
3.1.Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1	Засідання методичних груп: аналіз роботи за 2025/2026 навчальний рік	IV тиждень	керівники методичних груп	
3.2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Аналіз самоосвітньої діяльності педагогічних працівників	IV тиждень	ЗДНВР	
3.3.Співпраця із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
2	Батьківські збори, індивідуальні консультації батьків та здобувачів освіти	IV тиждень	ЗДНВР, класні керівники	
4.Управлінські процеси закладу освіти				
4.1.Стратегія розвитку та система планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1	«Організоване завершення навчального року» - Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу. - Про стан виконання плану виховної роботи закладу у 2025/2026 н.р. - Про звільнення учнів від проходження державної підсумкової атестації - Про перевід учнів 1-3, 5-9, 11 класів на наступний рік навчання. - Про переведення учнів 4-го класу на наступний рік навчання і видачу свідоцтв про здобуття початкової освіти. - Про відрахування із закладу освіти учнів 12 класу. Вручення свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти. - Забезпечення підтримувального середовища, вільного від стигми та упереджень. - Про залучення дітей до участі у всеукраїнських та місцевих патріотичних, культурних, благодійних ініціативах. Інше.	IV тиждень	ЗДНВР, ЗДВР	
4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1	Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування).	протягом місяця	ЗДНВР, ЗДВР	
4.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку				

педагогічних працівників				
2	Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проектах».	IV тиждень	ЗДНВР, ЗДВР	
4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1	Організація консульт-пункту для батьків, здобувачів освіти, педагогів з питань завершення навчального року	IV тиждень	ЗДНВР, ЗДВР	
4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності.	IV тиждень	ЗДВР	

РОЗДІЛ 3. ТЕМАТИКА ЗАСІДАНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ ЗАКЛАДУ.

№ засідання	Тематика засідання	Термін проведення	Відповідальний
1	Педагогічна рада №1 - Обговорення та схвалення Річного плану закладу освіти на 2025-2026 н.р. - Схвалення освітніх програм закладу на 2025/2026 навчальний рік - Визначення та затвердження структури навчального року - Забезпечення роботи ВСЗЯО закладу освіти у 2025/2026 н.р. (вивчення напрямку діяльності «Управлінські процеси») - Оцінювання та схвалення свідоцтв досягнень учнів 5-8 класів - Обговорення Постанови КМУ №658 «Про затвердження Типової програма унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.» Основні завдання щодо захисту від різних форм насильства та жорстокого поводження в закладі освіти. - Цифрова грамотність педагога. - Про підсумки проведення самооцінювання за напрямком «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» у 2024/2025 навчальному році - «Оцінювання без знецінювання»	серпень	Адміністрація закладу психолог
2	Педрада – Аукціон педагогічних ідей, розвиток творчої співпраці» - Про хід атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році. - Професійна мобільність учителя як запорука ефективної педагогічної діяльності. - Подолання освітніх втрат. - Адаптація учнів 5-го класу до навчання в основній школі - Створення й забезпечення гендерночутливого навчального середовища в закладі освіти. - Формування громадянсько-патріотичної свідомості учнів в умовах воєнного стану. - Інше	жовтень	Заступник з НВР Педагоги, що атестуються Практичний психолог Соціальний педагог ЗД ВР
3	- Співпраця школи та родини у вихованні дитини: сучасні виклики та рішення.	грудень	ЗДВР

	- Прийоми мотивації навчальної діяльності учнів: психологія похвали та конструктивної критики. - Розпізнавання ознак психологічної травматизації у дітей. - Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2026 році. - Про хід атестації педагогічних працівників закладу. - Аналіз освітнього процесу (діяльності закладу) за I семестр. - Інше.		ЗДНВР Психолог ЗДНВР ЗДНВР Адміністрація закладу
4	«Учитель в умовах Нової української школи» - Ігрові засоби роботи на практиці. Нестандартні уроки. - Розвиток емоційного інтелекту. Формування емпатійного стилю спілкування. - Роль класного керівника у формуванні цілісної особистості учня: сучасні підходи. - Інше	лютий	ЗДНВР Психолог ЗДВР
5	- Стратегії ненасильницької комунікації між учасниками освітнього процесу. - Профілактика правопорушень, булінгу та формування безпечного освітнього середовища. - Зрозуміло про конфлікт інтересів - Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2025-2026 н.р. - Про попереднє тижневе навантаження педагогічних працівників у 2026/2027 н.р. - Інше	березень	Соціальний педагог ЗДВР ЗДНВР
6	«Організоване завершення навчального року» - Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу. - Про стан виконання плану виховної роботи закладу у 2025/2026 н.р. - Про звільнення учнів від проходження державної підсумкової атестації - Про перевід учнів 1-3, 5-9, 11 класів на наступний рік навчання. - Про переведення учнів 4-го класу на наступний рік навчання і видачу	травень	Адміністрація закладу

	свідоцтв про здобуття початкової освіти. - Про відрахування із закладу освіти учнів 12 класу. Вручення свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти. - Забезпечення підтримувального середовища, вільного від стигми та упереджень. - Про залучення дітей до участі у всеукраїнських та місцевих патріотичних, культурних, благодійних ініціативах. - Інше.		
7	«Результати самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси» Про виконання річного плану роботи закладу освіти.	червень	Адміністрація закладу

РОЗДІЛ 4. ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ТЕМАТИЧНИХ ТИЖНІВ

№ п/п	Назва тижня	дата проведення	Відповідальні
1	Тиждень фізичної культури і спорту та предметів художньо-естетичного циклу (за окремим планом)	08.09-12.09	Вчителі фізичної культури, основ здоров'я, музичного та образотворчого мистецтва
2	Тиждень безпеки дорожнього руху дітей «Азбука безпеки на дорозі»	15.09-19.09	Інженер з ОП
3	Всеукраїнський тиждень протидії булінгу (за окремим планом)	29.09-03.10	психологічна служба
4	Тиждень вчителів-дефектологів «Теоретичні та практичні аспекти спеціальної освіти дітей, що мають комбіновані вади розвитку».	01.12-05.12	ЗДНВР, дефектологи
5	Тиждень роботи вчителів початкових класів (за окремим планом)	16.02-20.02	вчителі початкових класів
6	Тиждень гуманітарних дисциплін (за окремим планом)	09.03.13.03	вчителі гуманітарного циклу
7	Тиждень природничо-математичних дисциплін (за окремим планом)	16.03-20.03	вчителі природничо-математичного циклу
8	Тиждень роботи методичної групи вихователів (за окремим планом)	06.04-12.04	вихователі

РОЗДІЛ 5. РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ ПРАКТИЧНОГО ПСИХОЛОГА

1. Діагностика (в тому числі і дистанційно)				
№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Де і з ким проводить ся	Відмітка про виконання
1.1	Вивчення рівня адаптації дітей молодшого шкільного віку до умов навчального закладу. Спостереження за взаємодією учнів і педагога, учнів між собою. Проективна методика «Школа звірів», «Мій клас». Шкала тривожності Р.Темпл – Доркі – Амен (адаптація М.Прихожан), Проективна методика «Малюнок школи» або «Я в школі», Методика «Кольоровий тест Люшера» (модифікований варіант)	Жовтень - Листопад Березень (повторно)	Здобувачі освіти 1 класу	
1.2	Вивчення адаптації до нових умов навчання учнів 5-х класів (та проективна методика діагностики рівня шкільної тривожності Філіпса, методика «Дерево» Д.Лампен). - вивчення рівня самооцінки (методика Н.Казанцевої);методика «Націленість на отримання знань чи на оцінку» (Є.Ільїн, Н.Курдюкова). Методика «Рівень соціально-психологічної адаптації» (С.Роджерс – Р.Даймонд	Вересень - Жовтень Січень-Лютий (повторно)	Здобувачі освіти 5 класів	
1.3	«Мотивація до навчання» Лусканова	Листопад	Здобувачі освіти 5 класи	
1.4	Дослідження професійних інтересів і нахилів учнів Діагностика профорієнтаційної спрямованості учнів за методикою «Профіль» (визначення кар'єрних орієнтацій учнів 9,11 класів	Листопад Січень-Лютий	Здобувачі освіти 12 клас Здобувачі освіти 10 клас	
1.5	Діагностика рівня тривожності (особистої та ситуативної) вчителів (Ч.Д. Спілберг) - Тест «Психоемоційний стан педагога»	За запитом	Педагоги	
1.6	Проведення діагностичного мінімуму в 4-му класі: - діагностика рівня тривожності (Філіпса); - статус у колективі, характерні риси взаємин з однолітками (соціометрія); Дж. Морено	Травень	Здобувачі освіти 4 клас	
1.7	Діагностика обдарованих дітей: інтелект - Тест Торренса на креативне мислення - Опитувальник Шкала Я-концепції (Сангвін, Холл, Дембо-Рубінштейн) - Методика «Опитувальник творчої особистості»	Протягом року за запитом	Пошук обдарованих учнів	

1.8	Діагностика родинних відносин. Проективна методика "Кінетичний малюнок родини", тест «Ваше виховання». Опитувальник для дослідження психотравмуючої події (автор: В. Г. Панок). RCL – шкала самооцінки наявності ПТСР - Типова анкета до ТИПОВОЇ ПРОГРАМИ унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми	За запитом		
1.9	Індивідуальна та групова психодіагностика за запитом.	Протягом року	Учасники освітнього процесу	
2. Профілактика (в тому числі і дистанційно)				
№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Де і з ким проводить ся	Відмітка про виконання
2.1	Заходи згідно плану реалізації державних програм.	Протягом року	Учасники освітнього процесу	
2.2	Профілактичні заходи з питань психічних розладів серед учнів	Протягом року	Учасники освітнього процесу	
2.3	Організація та проведення заходів з профілактики насильства	Вересень Листопад Грудень	Учасники освітнього процесу	
2.4	Профілактика залежностей (алкогольної, наркотичної та інших) у дітей та підлітків	Протягом року	Здобувачі освіти 1 – 12 класів	
2.5	Профілактика тенденцій щодо запобігання проявам булінгу і суїцидальним тенденціям серед учнів	Вересень Травень	Здобувачі освіти 1 – 12 класів	
2.6	Профілактика конфліктних ситуацій «учень-учень», «учень-батьки», «учень-вчитель», «учитель-батьки»	Протягом року	Здобувачі освіти 1 – 12 класів	
2.7	Тематичні заходи «Зупинимо СНІД – поки він не зупинив нас»	Грудень	Здобувачі освіти 1 – 12 класів	
2.8	Просвітницько-профілактичні заходи з питань протидії торгівлі людьми	Протягом року	Здобувачі освіти 8 – 10 класів	
2.9	Профілактичні заходи з питань соціальної ізоляції та розвитку навичок соціалізації	Протягом року	Здобувачі освіти з ООП	

2.10	Профілактика емоційного вигорання в педагогів	Протягом року	Педагоги	
2.11	Заходи з профілактики стресових і травматичних впливів	Грудень	Здобувачі освіти 5-12 кл	
3. Корекція (в тому числі і дистанційно)				
№ з	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Де і з ким проводить ся	Відмітка про виконання
3.1	Розвиток шкільної адаптації п'ятикласників. - Програма «Школа адаптації п'ятикласника» Л.М.Чепенко -«П'ятий клас: від адаптації до успіху» Суржавська Н.Б. -Групові заняття: програма адаптації «Перший раз у 5 клас» Є.Коблик	Листопад-Лютий	Здобувачі освіти 5 клас	
3.2	Програма корекційних занять з тривожними дітьми та дітьми надмірно вразливими «Як ми бачимо один одного або Я і Ти», Швець А.А.	Грудень-Лютий	Здобувачі освіти 10-11 кл	
3.3	Програма корекційно-розвивальних занять «Профілактика психічного здоров'я молодших школярів. Подолання тривожного стану та страху» для учнів 2–3 класів (укладач: Березніченко К. Д.)	Лютий - Березень	Здобувачі освіти 2-3 кл	
3.4	Індивідуальна робота з корекції вад особистісного розвитку.	Протягом року	Учні з ООП, що навчаються за індивідуальним навчальним планом	
3.5	Розвиток навичок конструктивної взаємодії то послаблення агресивних реакцій	Листопад-січень	Учні облікових категорій	
3.6	Корекційні заняття з першокласниками, які мають ознаки дезадаптації за програмою Сидоренко Н.О. «Лісова Абетка»	Грудень - Березень	Здобувачі освіти 1 клас	
3.7	Корекційна програма з розвитку пізнавальних процесів молодших школярів, які мають труднощі в навчанні, Адамчук Е.Г.	Грудень – Березень	Здобувачі освіти початкової школи	
3.8	Програма корекції стресових розладів і тривожності у дітей та підлітків (Кунаєва	Протягом року (за	Здобувачі освіти	

	I.Ю.)	потребою)		
3.9	Корекційна програма «Безпечний простір» (підвищення стійкості до переживання наслідків стресу школярами після психотравмуючих подій)	Протягом року	Здобувачі освіти	
3.10	Тренінгові заняття професійного самовизначення. Цикл занять: «На шляху до професії»	Грудень - квітень	Здобувачі освіти 9-11 клас	
3.11	Корекційно-розвиткова програма «Подолання дитячих страхів та розвиток емоційної стабільності дітей військовослужбовців» Стецюк Л.В.	Протягом року	Здобувачі освіти	
4. Навчальна діяльність				
№ з	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Де і з ким проводить ся	Відмітка про виконання
4.1	Тренінговий курс «Дорослішай на здоров'я»	Листопад-Квітень	Здобувачі освіти 10 кл.	
4.2	Програма факультативного курсу для учнів 8–11-х класів «Зроби свій вибір – стань успішним» (автори Флярковська О.В., Данилевська В. В.)	Протягом року	Здобувачі освіти 10,12 кл	
4.3	Години психолога	Протягом року	Здобувачі освіти 1-12 класи	
4.4	«Формування безпечної поведінки»	Протягом року	Здобувачі освіти	
4.5	Навчальна програма «МЕДІАКУЛЬТУРА» для учнів 9, 10, 11 класів закладів загальної середньої освіти (три роки навчання) (автори: Л. А. Найдьонова, Н. І. Череповська, О. Л. Вознесенська, Ю. С. Чаплінська, Л. В. Григоровська)	Протягом року	Здобувачі освіти 10,11,12 кл.	
4.6	Формування психологічної культури педагогів з питань психології, її практичного використання в організації освітнього процесу.	Січень	Педагоги	
4.7	Підвищення соціальної грамотності батьків у вихованні дитини	Протягом року	Педагоги Батьки	
5. Консультування (в тому числі і дистанційно)				

№ з	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Де і з ким проводить ся	Відмітка про виконання
5.1	Надання рекомендацій вчителям, батькам, адміністрації щодо успішної адаптації першокласників та п'ятикласників до школи	Вересень, Жовтень	Вчителі, батьки, адміністрація	
5.2	Надання рекомендацій вчителям, адміністрації з проблем формування класних колективів, оптимізації взаємин у колективі, навчання у воєнний період.	Жовтень	Вчителі, адміністрація	
5.3	Консультування щодо особистісних проблем.	Протягом року	суб'єкти НВП	
5.4	психологічне консультування здобувачів освіти з проблем: ✓ адаптації до нових умов навчання та виховання; ❖ мотивації до навчання під час війни; ✓ дітей з статусом ВПО; ✓ дітей, батьки яких є військовими ЗСУ; ✓ дітей ВПО, які мають психологічну травму, або зазнали насильства; ✓ дітей, які втратили батьків внаслідок воєнних дій; ✓ дітей в яких виникають суїцид альні роздуми; ✓ підготовка до ДПА, ЗНО; ✓ переходу в старшу школу; ✓ профконсультування; ✓ особливості шкільні, самооціночні проблеми учнів підліткового віку; ✓ взаємини в системі «батьки-діти»; ✓ взаємини в системі «педагогидіти»; ✓ мотивація навчання, ціннісні орієнтації ; ✓ обдарованості; ✓ складної життєвої ситуації; ✓ проблем булінгу в учнівському середовищі; ✓ безпеки спілкування в віртуальному середовищі	Протягом року	Здобувачі освіти закладу	
5.5	✓ Консультування вчителів з професійних проблем і проблем впливу психотравмуючих подій на емоційну сферу і ефективність роботи; ✓ проблем адаптації дітей до нових умов навчання та виховання; ✓ Проведення уроків в воєнний період; ✓ мотивація навчання; ✓ вихід з конфліктних ситуацій; ✓ синдром емоційного вигорання; ✓ складних життєвих ситуацій; ✓ з проблем	Протягом року	Вчителі	

	булінгу і мобінгу.			
5.6	Консультування батьків з питань виховання та навчання дітей: ✓ труднощі адаптаційного періоду; - готовності дитини до навчання в нових умовах; ✓ допомога у навчанні під час війни; ✓ страхи і тривожність дітей; ✓ консультування батьків дітей з статусом ВПО; ✓ проблеми в навчанні; ✓ труднощі взаємостосунків з дітьми; ✓ жорстокості та насильства в сімейному та дитячому середовищі; ✓ професійний вибір; ✓ схильності, здібності дітей; ✓ Стрес перед ДПА і ЗНО; ✓ складних життєвих ситуацій; ✓ дитячої залежності; ✓ небезпечних челенджів; ✓ безпечного спілкування в віртуальному середовищі.	Протягом року	Батьки	
6. Просвіта (в тому числі і дистанційно)				
№ з	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Де і з ким проводить ся	Відмітка про виконання
6.1	Виступи перед батьками з питань: - адаптації дітей до нових умов навчання та виховання; -Проблем інформаційної гігієни під час воєнного стану -пошуку оптимальних шляхів допомоги дітям різного віку у проживанні стресових чинників війни; -формування навичок психологічної стійкості; -інформування з питань запобігання та протидії домашньому насильству; -протидія суїцидальним проявам -індивідуально-психологічні особливості дітей різного віку і необхідне врахування їх у процесі виховання; -особливостей безконфліктного спілкування з сучасними підлітками; -роль батьків при підготовці до ЗНО; -як поводити себе у стресовій ситуації і випадках емоційних коливань дітей; -впливу телебачення, Інтернету на психіку дитини	Протягом року	Батьки	

6.2	Виступи, кейси порад перед учителями з питань: - розпізнавання ознак травматизації у дітей; - формування емпатійного стилю спілкування; - стратегій ненасильницької комунікації; - недопущення стигматизації або порівняння з друзями.	Протягом року	Педагоги	
6.3	Профорієнтаційне інформування в рамках Всеукраїнського проекту «Обери професію своєї мрії»	Листопад березень	Здобувачі освіти 10,12 класи	
6.4	Виступи перед учнями, тренінги, інформаційні дайджести з тематик: - формування навичок стресостійкості, вмінь визначати і керувати своїм емоційним станом під час війни; -формування інформаційного бронежилету під час війни; -вироблення навичок асертивності, як оптимального варіанту виходу з конфліктних ситуацій; -проведення комплексних занять для старшокласників з формування навиків самопізнання і пошуку шляхів для самореалізації.	Протягом року	Здобувачі освіти закладу	
6.5	Виступи на годинах спілкування: • «Насильство» • Профілактика суїцидальних тенденцій • «Попередження ВІЛ/СНІД та венеричних захворювань» • «Протидія торгівлі людьми» • Небезпечні челенджі • «Протидія наркотичній залежності» • «Важливість професійного вибору» • В рамках акції «16днів проти насилля», «Тиждень протидії булінгу»..	Протягом року	Здобувачі освіти закладу	
7. Організаційно-методична робота, зв'язки з громадськістю (в тому числі і дистанційно)				
№ з	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Де і з ким проводить ся	Відмітка про виконання
7.1	Складання плану на рік. Розробка Плану заходів впровадження Всеукраїнської програми ментального здоров'я «Ти як?» на 2024-2025 н.	Вересень		
	Складання звітів про виконану роботу;	Протягом року		

7.2	Підготовка до проведення консультацій , тренінгів з впродовж року з учнями, педагогами, батьками;	Протягом року		
7.3	Підготовка до виступів на батьківських зборах, педагогічних нарадах, семінарах для педагогів;	Протягом року		
7.4	Робота в бібліотеці, Інтернет-мережі, самоосвіта, обмін досвідом;	Протягом року		
7.5	Консультації в навчально-методичних та наукових центрах	Протягом року		
7.6	Підготовка психологічних характеристик здобувачів, співпраця з ІРЦ	Протягом року		
7.7	Оформлення журналу практичного психолога, протоколів індивідуальних консультацій, групових та індивідуальних діагностичних карток, аналітичних звітів, тек нормативно-правової, обліково-статистичної та інформаційно-довідкової документації;	Протягом року		
7.8	Поповнення матеріалів тематичних тек, підготовка інформації для стенду психологічної служби, вкладки психолога на сайті школи та сайту на Facebook	Протягом року		
7.9	Розробка ігрового, роздаткового та стимульного матеріалу;	Протягом року		
7.10	Комп'ютерний набір, друк і ламінування необхідних матеріалів	Протягом року		
7.11	Огляд новинок в області досліджень шкільної педагогіки та психології учнів	Протягом року		
7.12	Співпраця з педагогами та психологами інших навчальних закладів	Протягом року		
7.13	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським Самоврядуванням. Співпраця з медпрацівниками. Взаємодія з недержавними громадськими організаціями. Співпраця з представниками психологічної служби. Співпраця з фахівцями ІРЦ	Протягом року		

РОЗДІЛ 6. РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ СОЦІАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.Діагностика				
1.1	Опитування класних керівників та збір паспортів класу з метою оформлення соціального паспорту школи	Вересень	Класні керівники	
1.2	Виявлення нових сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, та учнів, схильних до негативних проявів шляхом опитування педагогів.	Протягом року	Класні керівники	
1.3	Діагностика адаптації учнів першого класу до освітнього процесу (Методика «Школа звірів», Проективний тест особистих відношень, соціальних емоцій і ціннісних орієнтацій «Будиночок»)	жовтень березень	1 класи	
1.4	Вивчення міжособистісних стосунків у колективі та соціальнопсихологічного клімату в класі (за методикою «Соціометрія») Діагностика адаптації учнів середньої ланки школи до умов навчання (Анкета «Адаптація п'ятикласника»Бойбіна І.В., Гончарова С.В., тест В.Г. Щур «Драбинка»).	жовтень березень	5 клас	
1.5	Відвідування уроків з метою спостереження за учнями, що потребують соціально-педагогічного супроводу	Протягом року (за потребою)	Учасники освітнього процесу	
1.6	Профдіагностика учнів середньої ланки школи («ДДО» Клімова, «опитувальник Йовайші», «Карта інтересів» Голомисток).	грудень	9 клас	
1.7	Виявлення учнів, схильних до девіантної та адитивної (залежної) поведінки шляхом психолого-педагогічного аналізу, бесід з вчителями тощо. Проведення	Протягом року	Учні 5- 12класів Педагоги	

	діагностичної методики «Первинна діагностика виявлення дітей «групи ризику» М.І.Рожкова. Методика «Визначення схильності до адиктивної, агресивної, делінквентної поведінки»(А. Н. Орел), «ДВОР» Карпенко.			
1.8	Індивідуальні діагностичні обстеження учнів з проблем неспішності, порушенні поведінки, конфліктів за методикою К.Томаса «Схильність до конфліктів» Методика «Особистісний опитувальник для дітей» (Г.Айзенка)	За запитом	Учні 5-10 класів	
1.9	Вивчення шкільної тривожності, мет.Філіпса.	Протягом року	4 – 7 клас	
1.10	Спостереження за емоційним станом учнів під час війни. Авторська картка супроводу дітей ВПО. Анкета для педагогів та батьків щодо вивчення проявів тривожності у дитини (автори Г. Лаврентьєва, Т. Титаренко) Тест шкільної тривожності Філіпса Батьківська анкета для оцінки травматичних переживань дітей	Протягом року	Учні , педагоги, батьки	
1.11	Вивчення обізнаності проблеми ВІЛ/СНІДу	Грудень	Учні 9 класу	
1.12	Діагностика для підлітків ,що мають труднощі в стосунках з батьками «Підлітки про батьків»(методика Шафера).	Лютий	Учні 5 класу, батьки , класний керівник, соціальний педагог.	
1.13	Діагностика рівня емоційного вигорання за методикою В.В.Бойко.	Березень	Педагогічний колектив	
1.14	Опитувальник для дослідження психотравмуючої події (автор: В. Г. Панок).	Протягом року	Учасники освітнього процесу	
1.15	Виявлення обдарованих учнів за опитуванням педагогів та батьків за методикою Хаана і Каффа, «Карта обдарованості»	Лютий	Батьки, педагоги	
1.16	Діагностика безпечної поведінки в інтернеті за	Лютий	Учні 5-10 класів	

	анкетою ідентифікації комп'ютерної ігрової залежності(геймер-адиктивність), Анкета К. Янг «Інтернет залежність», анкета «Безпечний інтернет», «Кібербулінг», тест «Медіаграмотність»			
2. Профілактика				
2.1	Рейд «Урок»	Вересень - грудень	Учні навчального закладу	
2.2	Участь у загальношкільних рейдах, моніторингах та в діяльності Ради профілактики правопорушень	1 раз на місяць; за потребою	Учні, які вчинили правопорушення, або перебувають на обліку	
2.3	Профілактика психоемоційного виснаження та збереження ментального здоров'я : - «Як пережити стрес і залишатися в ресурсі» - «Життєстійкість – це сила всередині» - «Безпека під час тривоги: що я можу контролювати» - «Мої емоції: розпізнаю – розумію – регулюю» - «Що таке ментальне здоров'я і чому про нього важливо дбати» - «Як підтримати дитину під час війни: поради батькам» - «Профілактика емоційного вигорання педагога в умовах війни» - Практичне право: на попередження насильства в сім'ї: пілотний інтерактивний курс [навчальний посібник] / Галай А. О., Галай В. О., Муранова В. В., Федоровська Н. В.	Протягом року	Учасники освітнього процесу	
2.4	10 вересня - Всесвітній день запобігання самогубствам -Тематична інформаційна година для 7–11 класів «Твоє життя важливе. Як подолати кризу і знайти підтримку» - Тренінгове заняття для учнів 8–10 класів «Життя —	Вересень	Учні 5-12 класів	

	це вибір. Як прожити складні емоції та залишитись на зв'язку» -Заняття з елементами тренінгу для 6–8 класів «Що робити, коли важко: 5 кроків самодопомоги» -Презентаційна година для 9–12 класів «Суїцид — не вихід. Як розпізнати ризик і врятувати друга» -Онлайн-челендж у шкільному чаті / Telegram-групі «7 днів турботи про себе» - Виставка чи куточок психологічної підтримки у холі школи «Ти не один/одна. Попросити про допомогу — це сила»			
2.5	Тиждень протидії булінгу «Стоп булінг» - «СТОП булінг: як не стати жертвою або агресором» - «Безпечне онлайн-середовище: протидія кібербулінгу» - «Мистецтво спілкування: як вирішувати конфлікти без агресії» -Перегляд та обговорення відеороликів: «Булінг – це не норма», «Кібербулінг – зупини себе й інших». -«Я маю право на захист» - Інформування дітей, батьків або інших законних представників дитини з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми в рамках ТИПОВОЇ ПРОГРАМИ унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми	10-14 Вересня	Учні навчального закладу	

2.6	Європейський день боротьби з торгівлею людьми. - «Торгівля людьми: реальність поруч» - «Міфи і правда про торгівлю людьми» -перегляд документального відеофільму “Життя на продаж” - гра “Рожеві окуляри” -заняття «Пастки сучасного рабства: як не потрапити?» - перегляд навчального мультиплікаційного фільму “Дві маленькі дівчинки”. -поширення відеоролику із протидії торгівлі людьми «Українці в якості наркокур'єрів. Виклики сьогодення».	18 жовтня	7-12 класи	
2.7	Заняття з елементами тренінгу Толерантність до інших і до себе»	листопад	Учасники освітнього процесу	
2.8	Тренінгове заняття з учнями щодо профілактики шкідливих звичок: - «Шкідливі звички: ціна залежності» - «Життя без залежностей» - «Мої звички – мій вибір» - «Алкоголь і підліток: зруйновані ілюзії» - «Мода на здоров'я»	листопад	5- 9 класи , учителі соціальний педагог	
2.9	Акція « 16 днів проти насильства» -заняття «Що таке насильство і як йому протидіяти» -заняття-гра «Розірви коло насильства» -Виховна година «Мій світ улюблений без насильства» -заняття «Види насильства: як розпізнати і захиститися» -Година спілкування «Не смійся з мене, мені болять...» - тренінг «Здоровий спосіб життя – шлях до майбутнього без СНІДу» -Дискусія	Листопад-грудень	Учні навчального закладу , батьки, вчителі	

	«Чи можуть інтернет і мобільні телефони бути джерелом насилля» -Відверте спілкування «Конфлікти в сім'ї та їх розв'язання» -заняття «СНІД: знати, щоб жити» -Перегляд відеороликів на тему: «Ми проти насильства» «Попередження психологічного (емоційного) насильства над дітьми»			
2.10	Заняття з елементами тренінгу «Хоч і я маленький, але маю право».	Грудень	Учні 1-4 класів	
2.11	Ознайомлення дітей з їх соціальними правами та обов'язками -Заняття з елементами тренінгу «Права дітей». -Перегляд мультфільмів «Права дитини в Україні».	грудень	1-4 класи	
2.12	Заняття з елементами казко терапії «Космічна подорож до планети «Комп'ютери»».	Лютий	учні 1-4 класів	
2.13	Профілактика правопорушень серед неповнолітніх	Протягом року	5-12 класи	
2.14	«Вироблення правил ненасильницької поведінки» (тренінгове заняття з медіації)	Травень За запитом	Учні 2-4 класів	
2.15	Профілактика бездоглядності та домашнього насилля «Телефони гарячих ліній» Тренінговий курс «Попередження, виявлення і подолання випадків насильства в сім'ї та жорстокого поводження з дітьми» (За заг. ред. О. В. Безпалько, Т. В. Журавель) Проведення заходів в рамках Всеукраїнської програми ментального здоров'я «Ти як?»	Протягом року	Усі учасники освітнього процесу	
3.Навчальна діяльність				
3.1	Програма факультативного курсу для учнів 8–11-х класів «Розвиток м'яких (soft skills) навичок як готовність до самореалізації підлітка»	I семестр	Учні 8-12 кл	

	(автор Флярковська О. В.)			
4.Консультування				
4.1	Консультації для педагогів що до збору даних стосовно оформлення соціального паспорту класу	Вересень	Педагоги	
4.2	Консультування дітей із числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, постраждалих унаслідок військових дій, та їхніх батьків з питань розвитку адекватної самооцінки, соціалізації та формування навичок ефективної міжособистісної взаємодії.	За потребою	Учні школи	
4.3	Консультативні бесіди з учнями «групи ризику», дітьми сиротами та позбавленими батьківського піклування.	Протягом року	Учні цих категорій	
4.4	Індивідуальне консультування з питань дотримання прав дітей, забезпечення соціальних гарантій учням із числа пільгових категорій, а також щодо особливостей та алгоритму взаємодії з дітьми і батьками з кризових сімей.	Протягом навчального року	Учасники освітнього процесу	
4.5	Індивідуальні та групові консультації для батьків і педагогів з питань підтримки сімей, виховання дітей у кризових умовах та формування ефективної взаємодії в освітньому середовищі: -«Позитивне батьківство в умовах стресу та невизначеності» - «Профілактика емоційного вигорання батьків і педагогів» - «Як підтримати дитину у складній життєвій ситуації: поради для батьків» - «Співпраця педагогів і батьків у забезпеченні психологічного комфорту дитини» - «Конфлікти в сім'ї: як вони	Вересень - грудень	Батьки, педагоги	

	впливають на дитину та як їх уникнути» - «Ефективне спілкування між дорослими та дітьми: шлях до взаєморозуміння» - «Особливості виховання дитини в умовах війни: виклики й рішення» - «Роль сім'ї у формуванні навичок емоційної стійкості в дитини»			
4.6	Групові зустрічі-консультації з педагогами з актуальних професійних питань, а саме: - підтримка процесу адаптації учнів до змінених умов навчання та виховання (зокрема в умовах воєнного стану); - виявлення та подолання причин шкільної неуспішності; - формування й підвищення мотивації учнів до навчання; - конструктивні способи вирішення конфліктних ситуацій в освітньому середовищі.	Протягом року	Педагоги	
4.7	Групове психологічне консультування учнів з проблем: - Адаптація до навчання в умовах стресу та невизначеності - Подолання тривожності та страху в умовах воєнних дій - Формування навичок емоційної саморегуляції - Стратегії ефективного подолання стресових ситуацій (копінг-стратегії) - Розвиток навичок спілкування та побудови дружніх відносин - Вирішення міжособистісних конфліктів у класному колективі - Безпечна поведінка в соціальних мережах та медіагігієна - Формування життєвих	Протягом року	Учні	

	цілей і мотивації до навчання - Профілактика булінгу: як діяти, коли ти свідок або учасник - Підготовка до МНТ та навчання в умовах підвищеного стресу (для старшокласників) - Групова підтримка учнів з числа ВПО, дітей з досвідом втрат, евакуацій чи обстрілів - девіантної поведінки ; - схильності до суїциду; - переходу в старшу школу; - профконсультування; - залежності (наркотичної, комп'ютерної, телевізійної)			
4.8	Консультування батьків з питань виховання та навчання дітей: - Формування в дитини внутрішньої стійкості, впевненості та довіри до себе в умовах стресу - Як підтримати дитину у переживанні тривоги, страху, втрати або зміни звичного способу життя - Профілактика емоційного вигорання батьків та вплив батьківського стану на дитину - Виховання без покарань: позитивна дисципліна та альтернативи фізичному й емоційному насильству - Спілкування з дитиною в період кризи: як чути, а не лише слухати - Підтримка адаптації дитини до нового класу, школи, громади (особливо для ВПО) - Складнощі з навчанням у дитини: як допомогти без тиску та звинувачень - Як розпізнати ознаки емоційного виснаження, булінгу або тривожного стану в дитини - Вплив гаджетів, соціальних мереж та ігор на поведінку, емоції та навчання	за запитом	Батьки учнів	

	- Формування навичок самостійності та відповідальності у дітей різного віку - Особливості поведінки підлітків: вікові кризи, протест і як діяти батькам - Профілактика конфліктів між батьками й дітьми в період дистанційного або змішаного навчання - Виховання дитини з ООП: як батькам бути ефективними партнерами в освітньому процесі - Як говорити з дитиною про війну, безпеку, втрати — щиро, але без травматизації - труднощі адаптаційного періоду;			
4.9	«Послідовність дій педагога при виявленні фактів насильства над дитиною або інших порушень її прав у шкільному середовищі чи поза ним».	Протягом року	Працівники школи	
4.10	Консультативні бесіди за результатами діагностики.	Протягом року	Вчителі, батьки, учні	
5.Зв'язки з громадськістю				
5.1	Виявлення та підтримка учнів, які потребують соціального захисту	Протягом року	Учні, які потребують соціального захисту	
5.2	Взаємодія з міжвідомчими установами, благодійними організаціями, громадськими діячами.	Протягом року	ССД, ДО, ЦЗ, ЮП	
5.3	Уточнення даних про соціальні служби.	Вересень	Соціальний педагог	
5.4	Співпраця з просвітницькими організаціями з метою профілактики негативних явищ в учнівському середовищі.	Протягом року	залучені організації	
5.5	Участь у засіданнях опікунської ради	по факту	Учні, які знаходяться під опікою	
5.6	Забезпечення норм охорони та захисту прав дітей та підлітків, представлення їх	за потребою	Учні школи	

	інтересів у різноманітних інстанціях.			
5.7	Листування і відповіді на запити установ	На запит	Установи	
5.8	Організація безкоштовного харчування учнів пільгових категорій (згідно діючого законодавства)	Протягом року	Учні пільгових категорій	
6.Просвіта				
6.1	Здійснення заходів із запобігання негативним явищам у середовищі учнів та їхніх родин, включаючи насильство, правопорушення, вживання психоактивних речовин, торгівлю дітьми та порушення прав дитини	Вересень	Учасники освітнього процесу	
6.2	Просвітницькі заходи для учнів про правила у школі і норми поведінки «Правила для учнів»	Вересень	Учні 1-10 класу	
6.3	– інформування з проблем торгівлі людьми; – інформування з питань запобігання та протидії домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні; – формування у здобувачів освіти національних та європейських цінностей;	Протягом навчального року	Учасники навчально-виховного процесу	
6.4	Проведення тренінгів до Дня толерантності «Мій клас», бесід «Риси толерантної людини»	листопад	Учні 5-10 класів	

6.5	Просвіта батьків: - Як підтримати дитину в умовах стресу та воєнного стану - Позитивне батьківство: виховання без насильства - Як говорити з дітьми про війну, втрату та тривогу - Профілактика булінгу: як розпізнати та діяти - Співпраця “школа – родина” в подоланні навчальних труднощів - Ознаки ризикованої поведінки у підлітків: коли батькам варто діяти - Залежності в підлітковому віці: профілактика та підтримка - Безпечна поведінка дитини в інтернеті: поради для батьків - Особливості спілкування з дитиною, яка має ООП - Підліткові кризи: як не зруйнувати довіру - Профорієнтація дитини: як не нав’язати, а допомогти - Виступи на батьківських зборах (повідомлення результатів психологічних досліджень, надання рекомендацій)	За запитом	Батьки (особи, що їх замінюють)	
6.6	Акція « 16 днів роти насильства» (за окремим планом)	Листопад-грудень	Учасники освітнього процесу	
6.7	Зустріч-тренінг для сімей військовослужбовців «Сім’я – опора в часи випробувань»	За запитом	Батьки	
6.8	Проведення заходу з формування розуміння поняття дітей з ООП до Всесвітнього дня людей з інвалідністю «Людяність», перегляд відео «Соловейко з одним крилом»	Грудень	Учні 1-2 класу	

6.9	Бесіда « Про адміністративну відповідальність батьків за порушення прав дитини».	Протягом навчального року	Батьки, соціальний педагог	
6.10	Тренінг « Вирішуємо конфлікти мирним шляхом».	Лютий	Педагоги	
6.11	Тренінг для педагогів «Збереження психоемоційного здоров'я та подолання стресу в умовах викликів»	За потреби Протягом року	Педагоги	
6.12	Тренінг «Проблема підвищеної тривожності серед учнів: шляхи підтримки»	Протягом року	Учасники освітнього процесу	
6.13	Участь у семінарах, конференціях, МО, проектах професійного розвитку	Протягом року		
6.14	Бесіди з учнями щодо безпечної поведінки в цифровому середовищі та запобігання залученню до небезпечних онлайн-спільнот і деструктивних ігор (з використанням інтерактивних матеріалів: відео «А з чим ти стикаєшся в Інтернеті?» та анімаційного ролику «Цінуй життя!»)	Протягом року	Учні 5-12 кл	
6.15	Підтримка сімей ветеранів Профілактика та розпізнавання булінгу й кібербулінгу Критичне мислення і цифрова гігієна в інформаційну епоху Підтримка ментального здоров'я учнів і педагогів Толерантність та формування інклюзивного середовища Запобігання проявам агресії та насильства в учнівському колективі Соціально-педагогічна допомога учням з досвідом травми та ВПО Розвиток навичок конструктивної комунікації	Протягом року	Учні , педагоги, батьки	

	Формування здорового способу життя та профілактика шкідливих звичок Підвищення обізнаності про фізичне здоров'я та його важливість			
6.16	Проведення заходів в рамках тижня психологічної служби школи: (за окремим планом)	Квітень	Учні 1- 10 класів	
7.Інше (організаційно-методична, соціально-захисна функції)				
7.1	Збір довідок, посвідчень для оформлення соціального паспорту школи	вересень	Соціальний педагог	
7.2	Складання плану роботи на рік	Вересень		
7.3	Робота з поточною звітністю	За планом подачі звітності		
7.4	Ведення обов'язкової документації соціального педагога	Постійно		
7.5	Складання та поповнення банку даних дітей незахищених категорій	За потребою	Соціальний педагог	
7.6	Складання банку даних учнів-ВПО	Вересень, протягом року		
7.7	Підготовка матеріалів до експертизи СП інструментарію	Листопад		
7.8	Підбір і розміщення інформаційних матеріалів на сайт закладу, стенди і онлайн спільноти	Протягом року	Соціальний педагог	
7.9	Залучення дітей, які потребують особливої педагогічної уваги до участі у суспільному житті школи	Протягом року	Діти, які потребують особливої педагогічної уваги	
7.10	Самоосвіта, ознайомлення з фаховою літературою, підвищення кваліфікації	Протягом року	Соціальний педагог	
7.11	Залучення учнів, які потребують особливої уваги до роботи у шкільних гуртках та секціях	Вересень	Діти, які потребують особливої педагогічної уваги	

РОЗДІЛ 7. ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ п/п	ПІБ педагога	посада	рік останньої атестації	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	Паламарчук П.П.	директор/ учитель	2019	+					+
2	Благодир І.К.	ЗДНВР/ учитель	2022				+		
3	Пасічник О.А.	ЗДВР/ учитель	2021			+			
4	Адамова І.В.	вихователь	2019	+					+
5	Батрукова Л.Х.	вихователь	2023					+	
6	Бернага О.В.	вихователь	2023					+	
7	Білецька І.Л.	вчитель	2023					+	
8	Бондарук Л.М.	вихователь	2022				+		
9	Волинець Г.І.	вчитель	2021			+			
10	Гаврилюк С.О.	вихователь	2019	+					+
11	Гаєва Т.С.	вчитель	2020		+				
12	Голошинець О.П.	психолог/ вихователь	2019	+					+
13	Джус І.П.	вчитель	2019	+					+
14	Залевська Л.В.	вихователь	2021			+			
15	Ільчук Г.М.	вихователь	2019	+					+
16	Ільчук Т.І.	вчитель	2022				+		
17	Кісарчук Б.В.	вихователь	-		+				
18	Ковалишина О.Ю.	вчитель	2021			+			
19	Ковальська О.О.	вчитель	2019	+					+
20	Комаринська Л.В.	вчитель	2019	+					+
21	Кривошия В.В.	вчитель	2021			+			
22	Лабунець Н.М.	вчитель	2022				+		
23	Лизогуб Л.В.	вчитель	2021			+			
24	Лошак Г.І.	вчитель	2019	+					+
25	Макарова О.О.	вчитель	2019	+					+
26	Меркун О.І.	вчитель	2021			+			
27	Мосійчук О.В.	вчитель	2020		+				
28	Павлівська А.Л.	вчитель	2019	+					+
29	Паламарчук Л.О.	вчитель	2021			+			
30	Пікула Т.І.	вчитель	2021			+			
31	Пращерук В.А.	вихователь	-	+					
32	Поліщук О.Р.	вихователь	-			+			
33	Репетацький С.В.	вчитель	2022				+		
34	Репетацька О.М.	вчитель	2019	+					+
35	Бондарук Ю.О.	вихователь	-						+
36	Рожківська Ю.А.	вчитель	-			+			
37	Савчук О.Л.	вчитель	2019	+					+
38	Хрищенко А.Л.	вихователь	2020		+				
39	Шевчук О.М.	Вихователь	2023					+	
40	Юкиш Н.І.	вчитель	2021			+			
	Янчук Л.Б.	вчитель	2020		+				

Річний план роботи Комунального закладу «Самгородоцька спеціальна школа» Вінницької обласної Ради підготували:

- Заступник директора з навчально-виховної роботи –

Ірина БЛАГОДИР _____

- Заступник директора з виховної роботи –

Олександр ПАСІЧНЮК _____

- Заступник директора з адміністративно-господарської роботи -

Олена ГУРАЛЬ _____